СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТТИ

Р Е Ш Е Н И Е

« 27 » 08 2026 г. № 114

Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12.1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Собрание депутатов Пластовского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Пластовского муниципального района от 30.11.2023 № 120 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций».

3. Настоящее решение опубликовать в Сетевом издании «Официальный сайт газеты «Знамя Октября» (http://plast-gazeta.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Пластовского муниципального округа(https://plastrayon.ru) .

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения поручить постоянной комиссии по местному самоуправлению, мандатам, регламенту, депутатской этике, законности и правопорядку (С.И. Репинская).

Председатель Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа А.Б. Сакенбаев

Глава Пластовского
муниципального округа А.Г.Даниелян

Приложение
к решению Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа
от 27.08.2026 № 114

Положение
о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Положением о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - Положение) устанавливается порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Пластовского муниципального округа на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности), почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее также - звания, награды).

2. Лица, замещающие муниципальные должности, принимают звания, награды с разрешения Собрания депутатов Пластовского муниципального округа (далее – Собрание депутатов).

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией, о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Собрание депутатов ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее также - ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в Собрание депутатов уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного

объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду, до принятия Собранием депутатов решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает по акту приема-передачи оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующего органа местного самоуправления (далее - уполномоченное лицо) в течение трех рабочих дней со дня их получения.

6. В случае если во время служебной командировки лицо, замещающее муниципальную должность, получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения лица, замещающего муниципальную должность, из служебной командировки.

7. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, по независящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3 - 5 настоящего Положения, такое лицо, замещающее муниципальную должность, обязано представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Ходатайство или уведомление лица, замещающего муниципальную должность, рассматривается на ближайшем заседании Собрания депутатов.

По результатам рассмотрения Собрание депутатов ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, принимается решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в его удовлетворении.

По результатам рассмотрения Собранием депутатов уведомления лица, замещающего муниципальную должность, информация принимается к сведению, решение не принимается.

9. Решение Собрания депутатов по результатам рассмотрения ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в течение пяти рабочих дней с момента его принятия выдается (направляется) аппаратом Собрания депутатов лицу, замещающему муниципальную должность, обратившемуся с ходатайством, и направляется уполномоченному лицу.

10. Принятое Собранием депутатов решение об удовлетворении ходатайства является основанием для возврата лицу, замещающему муниципальную должность, получившему звание, награду оригиналов документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, переданных на ответственное хранение в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

11. При принятии Собранием депутатов решения об отказе в удовлетворении ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, уполномоченное лицо в течение 10 дней с момента принятия решения направляет копию решения Собрания депутатов, оригиналы документов к

званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию и информирует об этом Собрание депутатов.

Приложение 1
к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В Собрание депутатов Пластовского муниципального округа
от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО
о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____
_____
(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)
_____
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)
_____
(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды или иного знака отличия)
_____
_____.

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)
_____
(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)
_____
(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)
_____

сданы по акту приема-передачи N _____ от _____ _____ 20___ г.
_____.
(уполномоченное лицо)

"___" _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В Собрание депутатов Пластовского муниципального округа
от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения_____
_____
(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)
_____
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)
_____

"___" _____ 20___ г. _____ _____
(подпись) (расшифровка)