СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

« 30 » 07 2026 г. № 97

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах учреждения местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 40 Устава Пластовского муниципального округа Челябинской области, Собрание депутатов Пластовского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области:

1) от 30.01.2025 № 25 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений всех типов, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области»;

2) от 31.07.2025 № 178 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений всех типов,

подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области»;

3) от 28.08.2025 № 180 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений всех типов, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области»;

4) от 25.09.2025 № 201 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений всех типов, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области».

3. Исполнение настоящего решения возложить на начальника Управления образования Пластовского муниципального округа Челябинской области Аристенко Н.А.

4. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии по бюджету и экономике (Сакенбаев А.Б.).

5. Настоящее решение опубликовать в Сетевом издании «Официальный сайт газеты «Знамя Октября» (https://plast-gazeta.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

Председатель Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа А.Б. Сакенбаев

Глава Пластовского
муниципального округа А.Г. Даниелян

Приложение
к решению Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа
от 30.07.2026 № 97

Положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от 13.03.2025 № 311 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, оплата труда которых осуществлялась на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений» и иными нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа, регулирующими вопросы оплаты труда работников, в том числе условия оплаты труда педагогических работников.

Положение определяет порядок установления оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее – Управление образования).

2. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования (далее – работники), устанавливаются с учетом:

1) единого тарифно–квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;

3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов;

4) государственных гарантий по оплате труда;

5) перечня видов выплат компенсационного характера, установленного настоящим Положением;

6) рекомендуемого перечня видов выплат стимулирующего характера, установленного настоящим Положением;

7) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений;

8) мнения представительного органа работников учреждений;

9) квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

3. Система оплаты труда работников, установленная настоящим Положением, включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее – ПКГ);

2) порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

3) условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений, (далее – руководитель учреждения), заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения (при наличии).

4. Заработная плата работника учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных и бюджетных учреждений (далее – фонд оплаты труда).

5. Руководители учреждений в целях развития кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности педагогической профессии, снижения внутрирегиональной дифференциации в оплате труда, совершенствования систем оплаты труда педагогических и иных работников осуществляют на основе квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, распределение средств, предназначенных на оплату труда в образовательных учреждениях таким образом, чтобы на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников направлялось не менее 70 процентов фонда оплаты труда образовательного учреждения (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, в местностях с особыми климатическими условиями, в учреждениях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям, а также выплаты, связанные с работой в сельской местности).

2. Основные условия оплаты труда

6. Размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению.

По должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда.

7. Должностной оклад устанавливается работникам, относящимся к категории специалистов и служащих, в том числе педагогических работников, для которых установлена продолжительность рабочего времени.

Ставка заработной платы устанавливается педагогическим работникам, для которых установлена норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы.

8. Должностной оклад (ставка заработной платы) педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов преподавательской работы и (или) педагогической работы за ставку заработной платы), установленную приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (далее – приказ Минпросвещения России № 269).

9. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с локальными актами учреждения.

10. Выплаты стимулирующего характера, учитывающие особенности деятельности учреждения (специфику работы), не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

Абсолютный размер каждого вида выплат компенсационного и (или) стимулирующего характера, установленный работнику, исчисляется отдельно и учитывается в заработной плате работника суммарно.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера конкретному работнику устанавливаются руководителем учреждения на

основании приказа в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и производятся в пределах фонда оплаты труда.

11. На основании части 3 статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель обязуется осуществлять доплату работникам учреждения до установленного минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) в размере, обеспечивающем уровень заработной платы не ниже установленного федерального МРОТ.

Доплата осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.

3. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников

12. При формировании месячной заработной платы работников, поименованных в приказе Минпросвещения России № 269, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), которая не может быть ниже минимального размера оплаты труда (для учителей и других педагогических работников нормой рабочего времени и нормами труда является установленная им норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, составляющая 18, 20, 24, 25, 30 или 36 часов в неделю, 720 часов в год, либо продолжительность рабочего времени 30 или 36 часов в неделю. Трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определены квалификационными характеристиками).

13. Принимать во внимание, что оплата труда педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы (18, 20, 24, 25, 30, 36 часов в неделю, 720 часов в год в зависимости от должности), осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетными величинами для исчисления оплаты их труда с учетом фактического объема их педагогической работы, либо фактического объема учебной нагрузки (учебно-тренировочной нагрузки) (далее – фактический объем учебной нагрузки). Понятие «должностной оклад» (оклад) при оплате труда таких работников не применяется.

14. Фактический объем учебной нагрузки определяется учителям, педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям и оговаривается в их трудовых договорах.

Установленный таким педагогическим работникам фактический объем учебной нагрузки является нормируемой частью их педагогической работы, поскольку в должностные обязанности этих работников входит другая педагогическая работа, предусмотренная квалификационными характеристиками, которая регулируется в порядке, установленном положениями пункта 14 раздела II, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2025 № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников учреждений, осуществляющих

образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения» (далее – приказ Минпросвещения России № 268).

15. Оплату труда работников, замещающих должности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, рекомендуется устанавливать на уровне, предусмотренном нормативными правовыми актами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по должности «учитель».

Оплата труда педагогических работников, замещающих должности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, осуществляется на основе должностных окладов.

Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных учреждений осуществляется в соответствии с разъяснением, подготовленным Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации.

16. Не включаются в состав заработной платы (части заработной платы) педагогического работника, не превышающей минимального размера оплаты труда, дополнительной оплаты за выполнение с письменного согласия педагогического работника дополнительной работы, не входящей в его основные должностные обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками, руководство методическими объединениями и другие дополнительные виды работ), и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов.

17. Месячная заработная плата педагогического работника, учебная нагрузка которого составляет менее установленной для данной категории работников нормы часов учебной (преподавательской) работы (работающего неполное рабочее время), не может быть ниже суммы, исчисленной исходя из заработной платы за ту же работу при условии выполнения установленной нормы часов учебной (преподавательской) работы (полного рабочего времени) пропорционально отработанному этим работником времени. При этом заработная плата за выполнение установленной нормы часов учебной (преподавательской) работы, из которой исчисляется заработная плата педагогического работника, работающего неполное рабочее время, должна быть не менее предусмотренного федеральным законом минимального размера оплаты труда с начислением сверх этого выплат за работу в особых условиях или условиях, отклоняющихся от нормальных, а также оплаты

выполняемой с письменного согласия работника дополнительной работы, не входящей в его основные должностные обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками по замещаемой им должности, и (или) учебной (преподавательской) работы сверх установленной нормы часов.

18. В отношении педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность в должности «тренер-преподаватель» в образовательных учреждениях по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, рекомендуется применять следующий перечень видов выплат стимулирующего характера и доплат:

1) за выполнение требований к результатам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на каждом из этапов спортивной подготовки, определенными в федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта;

2) за переход спортсмена на более высокий этап спортивной подготовки, в том числе в иную учреждение, осуществляющую подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации;

3) за сохранность контингента на этапе начальной подготовки и учебно- тренировочном этапе;

4) при первичном трудоустройстве по профильной специальности в учреждение, реализующую дополнительные образовательные программы спортивной подготовки на начальном и учебно-тренировочных этапах, в течение первых 4 лет;

5) при трудоустройстве в учреждение, реализующую дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, где работник проходил спортивную подготовку в качестве спортсмена на этапах спортивной подготовки;

6) за результативность выполнения другой части педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работой по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами спортивных и иных мероприятий, проводимых со спортсменами, участие в работе коллегиальных органов управления учреждением).

При установлении стимулирующих выплат и доплат работникам учитывать требования по соответствию интенсивности физической и психической нагрузки возрастным психофизиологическим параметрам спортсменов, установленные в федеральных стандартах спортивной подготовки по видам спорта.

19. Исчисление заработной платы педагогических работников осуществляется в следующем порядке:

1) месячная заработная плата педагогических работников, для которых установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на

фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю, и прибавления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2) в таком же порядке исчисляется месячная заработная плата учителей за работу в другой образовательной учреждения, осуществляемая на условиях совместительства;

3) установление учебной нагрузки осуществляется по результатам тарификации педагогических работников, проводимой на начало учебного года.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливаются только с их письменного согласия;

4) установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года;

5) учебная нагрузка педагогических работников и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников;

6) за время работы в каникулярный период, а также в периоды отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и других работников, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

20. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

21. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год не считается совместительством, и не требует заключения (оформления) трудового договора.

4. Порядок и условия почасовой оплаты труда

22. Почасовая оплата труда педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

1) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

2) за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной учреждения (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации, в соответствии с подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения;

3) за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и учреждений, привлекаемых для педагогической работы в образовательном учреждении;

4) за часы педагогической работы с обучающимися на дому.

23. Размер оплаты за один час указанной преподавательской работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов преподавательской работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

24. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной (или шестидневной) рабочей неделе и деления полученного результата на количество рабочих дней в неделю (5 или 6), а затем на 12 (количество месяцев в году).

25. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

26. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами в соответствии с действующим трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах и дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников.

27. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа Челябинской области.

28. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам учреждений, не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и

иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

29. Рекомендуемый единый перечень видов выплат компенсационного характера и единые условия их применения:

1) выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры повышения оплаты труда (размер доплаты к должностному окладу) работника устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников и фиксируются в локальном нормативном акте. Локальный нормативный акт принимается в общем порядке, с соблюдением процедуры, установленной статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации. Размеры и условия повышения оплаты труда устанавливаются в коллективном договоре или трудовом договоре. Работодатели принимают меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда отменяются;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) начисляются на фактический месячный заработок, включая установленные работнику выплаты компенсационного (кроме районного коэффициента) и стимулирующего характера;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации следующим образом:

– доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

– доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

– доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при увеличении устанавливаемого ему объема или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника

без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

– доплата при выполнении работ в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Работникам, получающим оклад (должностной оклад), размер доплаты составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

– повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

– доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Минимальный размер доплаты определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2025 № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и составляет 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Расчет доплаты за час работы в ночное время (части оклада (должностного оклада) за час работы в ночное время) определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику. Конкретный размер доплаты за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

2) Выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выполняемые за дополнительную оплату и с письменного согласия педагогического работника за:

- классное руководство (кураторство), за каждый класс (класс-комплект), учебную группу независимо от количества обучающихся в классе (классекомплекте), учебной группе одному педагогическому работнику (не более чем в двух классах (учебных группах);

- проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки;

- заведование учебными кабинетами, лабораториями;

- заведование учебными мастерскими, учебно-опытными участками;

- выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в учреждения, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности;

- руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательном учреждении педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории «педагог-методист»;

- руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательном учреждении педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист»;

- выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, не имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник»;

- выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник»;

3) выплаты компенсационного характера, связанные с особенностями работы в образовательных учреждениях:

- особенности работы, связанные с организацией и осуществлением образовательной деятельности по адаптированным основным образовательным программам в классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учетом фактического объема учебной нагрузки по преподаваемому предмету (с учетом фактического объема педагогической работы);

- особенности работы педагогических работников, непосредственно осуществляющих индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (в том числе с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий) – с учетом фактического объема учебной нагрузки по преподаваемому предмету.

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

30. Порядок и размеры выплат стимулирующего характера определяются в Положении об оплате труда работников учреждения, утверждаемом руководителем учреждения, в соответствии с приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственного

(муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» и настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников и конкретизируются в трудовых договорах и дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников.

31. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты характеризующие результаты труда работников и выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников учреждения.

К выплатам, характеризующим результаты труда работников учреждения, относятся:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплаты за качество выполняемых работ;

3) выплаты за стаж работы, выслугу лет;

4) выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;

5) надбавка молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность;

6) выплаты за первую, высшую квалификационные категории, за квалификационные категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»;

7) выплаты молодым специалистам в следующих размерах:

при стаже работы 1 год – 60 000,0 рублей;

при стаже работы 2 года – 100 000,0 рублей;

при стаже работы 3 года – 140 000,0 рублей;

8) выплаты за наставничество;

9) премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год).

К выплатам, учитывающим особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников учреждения, относятся:

- надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Челябинской области устанавливается в абсолютном размере в соответствии с перечнем должностей специалистов, работающих в сельских населенных пунктах Пластовского муниципального округа Челябинской области, согласно приложению 6 к настоящему Положению.

32. Выплаты стимулирующего характера работнику устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с утвержденным перечнем выплат стимулирующего характера, установленных локальными актами учреждения.

Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом, устанавливаемых на основании критериев и показателей стимулирования труда работников учреждения, устанавливаемых приказом руководителя учреждения по согласованию с представительным органом работников.

Стимулирующие выплаты конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником).

33. Установление (изменение) размера выплат стимулирующего характера за стаж работы, выслугу лет, квалификационную категорию производится:

1) при увеличении общего стажа работы (стажа педагогической работы) – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждения, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на установление выплаты;

2) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение выплат стимулирующего характера за непрерывный стаж работы, выслугу лет, квалификационной категории в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

34. Молодым специалистом является гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно, получивший среднее профессиональное или высшее образование, впервые устраивающийся на работу на должность, входящую в профессиональную квалификационную группу должностей педагогических работников, до 1 октября года окончания обучения в образовательном учреждении, а также впервые устраивающийся до 1 октября года окончания обучения в образовательном учреждении на работу в соответствии с полученной квалификацией, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.

Выплата молодым специалистам осуществляется молодым специалистам, трудоустроившимся с 1 сентября 2023 года.

В стаж работы не включается период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Выплата молодым специалистам осуществляется также молодым специалистам при трудоустройстве в течение трех месяцев после увольнения с военной службы в те же учреждения, из которых они, будучи молодыми специалистами, были уволены по основанию, предусмотренному пунктом 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, в связи с призывом на военную службу (за исключением призыва на военную службу по мобилизации), и выплачивается с даты указанного трудоустройства в течение 3 лет и (или) до достижения ими возраста 35 лет (за вычетом периода, в котором работник получал выплату молодым специалистам в соответствии с абзацем первым настоящего пункта).

Период, на который устанавливается стимулирующая выплата молодым специалистам, составляет 3 года с даты трудоустройства молодого специалиста.

Выплаты молодым специалистам осуществляются по основному месту работы 1 раз в год при достижении ими стажа работы, предусмотренного подпунктом 7 пункта 31 раздела VI настоящего Положения.

35. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в абсолютном размере, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Челябинской области и нормативными актами Пластовского муниципального округа Челябинской области, в соответствии с показателями и критериями эффективности работы, измеряемыми качественными и количественными показателями, утверждаемыми руководителем учреждения, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

Определение размера выплат, учитывающих особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников, и выплат за интенсивность и высокие результаты работы производятся с учетом норм учебной нагрузки.

36. Перечень выплат стимулирующего характера, порядок и размер их установления определяются в локальных актах учреждения.

37. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда с применением демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников, с учетом мнения созданной соответствующей комиссии с участием представительного органа работников.

7. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера (при наличии)

38. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера (при наличии должности в штатном расписании) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и устанавливается приказом Управления образования, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Порядок определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливается настоящим Положением.

Показатели оценки сложности руководства учреждения, размеры стимулирующих и компенсационных выплат устанавливаются приказом Управления образования.

39. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя этой учреждения.

40. Оплата труда за педагогическую работу (учебную нагрузку) руководителю образовательной учреждения производится по должностным окладам (ставкам) педагогических работников.

При начислении заработной платы руководителю учреждения за педагогическую работу учитываются все виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.

41. Руководитель учреждения может осуществлять педагогическую работу на условиях включения в тарификацию, а также в случае замещения временно отсутствующего педагогического работника на условиях почасовой оплаты, в объеме не более 300 часов в год на основании приказа Управления образования по заявлению руководителя учреждения, согласованному с начальником Управления.

Если замещение отсутствующего работника осуществляется свыше двух месяцев, то оплата труда руководителя со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы производится на общих основаниях с соответствующим увеличением тарифицируемой учебной нагрузки, но не более 300 часов в год на основании приказа Управления образования по заявлению руководителя учреждения, согласованному с начальником Управления.

42. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются на основании приказа Управления образования в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами и трудовым договором руководителя учреждения.

43. Выплаты стимулирующего характера, характеризующие результаты труда руководителя учреждения, производятся в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера согласно приложению 6 к настоящему Положению на основании оценки деятельности учреждения за отчетный период (полугодие) в соответствии с целевыми показателями эффективности работы руководителя учреждения и количественными критериями по целевым показателям эффективности работы руководителя учреждения, устанавливаемыми Управлением образования.

44. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

45. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера руководителю учреждения производятся в пределах фонда оплаты труда.

46. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и работников учреждения устанавливается в кратности от 1 до 7.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы указывается в трудовых договорах с руководителями образовательных учреждений, их заместителями, главными бухгалтерами.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об

особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Предельный уровень заработной платы руководителя учреждения, их заместителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) утверждается приказом Управления образования.

47. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель учреждения в соответствии с разделом V настоящего Положения, локальными актами учреждения. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель учреждения в соответствии с разделом VII настоящего Положения, локальными актами учреждения и с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения.

8. Порядок определения размера должностного оклада руководителя учреждения

48. Расчет должностного оклада руководителя учреждения производится Управлением образования в соответствии с настоящим Положением и Положением по показателям оценки сложности руководства учреждений, подведомственных Управлению образования.

49. Должностной оклад руководителя учреждения определяется исходя из группы по оплате труда, определяемой на основании показателей оценки сложности руководства учреждения по формуле:

ДОр = Бо х Км, где

ДОр – должностной оклад руководителя учреждения;

Бо – базовая ставка должностного оклада руководителя учреждения, которая соответствует величине средней заработной плате работников учреждения (без учета заработной платы заместителей руководителя и главных бухгалтеров);

Км – коэффициент масштаба управления, определяемый на основании показателей оценки сложности руководства учреждения;

50. Изменение должностного оклада руководителя учреждения производится по состоянию на 01 января текущего финансового года, при изменении объемных показателей (Км пункта 48 настоящего Положения).

51. Главный бухгалтер учреждения (обслуживающий учреждение) в течение десяти рабочих дней с момента наступления обстоятельств, указанных в п. 49 настоящего Положения, представляет начальнику Управления расчет должностного оклада руководителя учреждения.

Начальник Управления согласовывает и рассматривает расчет должностного оклада руководителя учреждения в течение пяти рабочих дней

с момента регистрации документов по расчету должностного оклада руководителя учреждения.

52. В случае изменения должностного оклада руководителя учреждения с ним заключается дополнительное соглашение к трудовому договору, предусматривающее соответствующее изменение размера должностного оклада.

9. Заключительные положения

53. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения и вступает в силу после утверждения руководителем учреждения.

54. Основной персонал учреждения - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

55. Управление образования устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений в размере не более 40 процентов, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу.

56. На работников, выполняющих педагогическую работу, составляется тарификационный список, который согласовывается начальником Управления образования.

57. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда на календарный год. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за превышение выплат работникам сверх установленного фонда оплаты труда на календарный год.

58. Работнику учреждения может быть оказана материальная помощь в пределах экономии фонда оплаты труда, не относящаяся к выплатам

стимулирующего характера, на основании его личного заявления с приложением подтверждающих документов в следующих случаях:

1) при утрате или повреждении имущества работника в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, наводнения;

2) трудная жизненная ситуация, сложные семейные обстоятельства.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения принимает начальник Управления образования на основании письменного заявления руководителя учреждения.

59. В пределах экономии фонда оплаты труда, утвержденного учреждения на очередной финансовый год, работникам учреждения, включая руководителей могут выплачиваться единовременные премии и материальные поощрения разового характера (не связанные с систематическими результатами работы и выплачиваемые не более одного раза за финансовый год) в следующих случаях:

1) в связи с профессиональными праздниками и знаменательными датами в соответствии с Порядком установления памятных дней и профессиональных праздников в Российской Федерации и определяется утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31.07.2013 № 659 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 № 1016;

2) в связи с юбилейными датами (50, 55 и каждые последующие 5 лет со дня рождения) с учетом стажа работы в образовательных учреждениях Пластовского муниципального округа Челябинской области;

3) в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника на основании пункта 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации и в связи с выходом на пенсию с учетом стажа работы в образовательных учреждениях Пластовского муниципального округа Челябинской области.

При определении стажа работы учитывается общий (суммарный) стаж работы в образовательных учреждениях Пластовского муниципального округа Челябинской области, включая случаи их реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования;

4) участие в конкурсах регионального и федерального уровней, подготовка победителей и призёров мероприятий.

60. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств руководитель учреждения может отменить (приостановить), уменьшить выплату компенсационных и стимулирующих надбавок, доплат и выплату единовременных премий, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

61. В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации при выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы,

причитающихся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

62. Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

63. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. При совпадении дня выплаты с выходным днем или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
Управлению образования Пластовского
муниципального округа Челябинской
области

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; повар	13000

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; (повар, водитель автомобиля)	13500
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (повар)	14000
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (повар)	14500

4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	15000

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2. Определение наименований профессий рабочих производится в соответствии с выпуском 1 «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30.

3. В случае отсутствия профессии, определенной штатным расписанием учреждения, в Перечне профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», руководитель муниципальной учреждения в порядке исключения, самостоятельно определяет размер оклада (должностного оклада) и утверждает его приказом.

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
Управлению образования Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Архивариус, делопроизводитель, кассир; секретарь; секретарь-машинистка; статистик; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	13200

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Администратор; диспетчер; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; специалист по работе с молодежью; техник; техник-программист; товаровед; художник	13500
2 квалификационный уровень	заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория.	14000
3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар); Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.	14500
4 квалификационный уровень	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное	14800

	должностное наименование «ведущий».	
5 квалификационный уровень	Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской.	15000

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-программист (программист); переводчик; инженер – энергетик (энергетик); переводчик; психолог; социолог; специалист по кадрам; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; юрисконсульт, специалист по безопасности	15500
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	16000
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	16500
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	17000
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	17500

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого структурного подразделения	18000

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2. Определение должностей руководителей, специалистов и других служащих производится в соответствии с разделом I «Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и учреждениях» Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37, (с учетом приказа Минтруда России от 15.05.2013 № 205 «О внесении изменений в Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37»).

3. В случае отсутствия должности, определенной штатным расписанием учреждения, в Перечне должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» руководитель муниципальной учреждения в порядке исключения, самостоятельно определяет размер оклада (должностного оклада) и утверждает его приказом.

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
Управлению образования Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно – вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
-	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	14600

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно – вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	15100
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	15600

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	18000
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	19000

3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	20000
4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед; педагог-библиотекарь; тьютор; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	21500

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (заведующий библиотекой)	19200
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	20200
3 квалификационный уровень	Нет данных	20400

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2. Определение должностей педагогических работников производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

3. В случае отсутствия должности, определенной штатным расписанием учреждения, в Перечне должностей работников образования,

утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 261н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» руководитель муниципальной учреждения в порядке исключения, самостоятельно определяет размер оклада (должностного оклада) и утверждает его приказом.

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
Управлению образования Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников

Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Санитарка; санитарка (мойщица); сестра-хозяйка	15900

Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; медицинский регистратор, инструктор по гигиеническому воспитанию	18900
2 квалификационный уровень	Лаборант; медицинская сестра диетическая	19500
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	20500
4 квалификационный уровень	Зубной врач, фельдшер; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант	21000
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	22000

Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»

Квалификационный	Должности, отнесенные к квалификационным	Должност

уровень	уровням	ной оклад (руб.)
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты	23000

Профессиональная квалификационная группа
«Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1квалификационный уровень	Заведующим структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом и др.)	20000

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской федерации от 6 августа 2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

2. Определение должностей медицинских работников производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н (приказ Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

3. В случае отсутствия должности, определенной штатным расписанием учреждения, в Перечне должностей медицинских и фармацевтических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» руководитель муниципальной учреждения в порядке исключения, самостоятельно определяет размер оклада (должностного оклада) и утверждает его приказом.

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
Управлению образования Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»

Должности отнесенные к профессиональной квалификационной группе	Должностной оклад (руб.)
Художник по свету; художник – модельер театрального костюма; художник – постановщик; администратор (старший администратор); библиотекарь; звукооператор	18200

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

2. Определение должностей работников культуры, искусства и кинематографии производится в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н (постановление Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37).

3. В случае отсутствия должности, определенной штатным расписанием учреждения, в Перечне должностей работников культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденном, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей

работников культуры, искусства и кинематографии» руководитель муниципальной учреждения в порядке исключения, самостоятельно определяет размер оклада (должностного оклада) и утверждает его приказом.

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
учреждений, подведомственных
Управлению образования Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

Рекомендуемый перечень выплат стимулирующего характера, устанавливаемых работникам муниципальных образовательных учреждений всех типов, подведомственных Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера
1.	Выплаты, характеризующие результаты труда работников учреждения
1.1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:
	1) надбавка за интенсивность труда:
	2) премия за высокие результаты работы
	3) премия за выполнение особо важных и ответственных работ
1.2.	Выплаты за качество выполняемых работ.
1.3.	Выплаты за стаж работы, выслугу лет:
	от 1 до 5 лет
	от 5 до 10 лет
	от 10 до 15 лет
	свыше 15 лет
1.4.	Выплаты за первую или высшую квалификационные категории
1.5.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
1.6.	Премиальные выплаты по итогам работы:
	1) по итогам работы за месяц
	2) по итогам работы за квартал
	3) по итогам работы за полугодие
	4) по итогам работы за год
1.7.	Выплаты молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность в следующих размерах: - при стаже работы 1 год – 60 000,0 рублей - при стаже работы 2 года – 100 000,0 рублей - при стаже работы 3 года – 140 000,0 рублей
1.8.	Выплаты за наставничество
2.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников учреждения:
	1) надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Пластовского муниципального округа Челябинской области