СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

« 30 » 04 2026 г. № 53

Об утверждении Положения об оплате труда Управления образования Пластовского муниципального округа

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от 13 марта 2025 № 311 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, оплата труда которых осуществлялась на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений», Собрание депутатов Пластовского муниципального округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда Управления образования Пластовского муниципального округа согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Пластовского муниципального округа:
1) от 30.01.2025 г. № 26 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Управления образования Пластовского муниципального округа (кроме структурного подразделения – централизованная бухгалтерия)»;
2) от 31.07.2025 г. № 175 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области от 30.01.2025 г. № 26»;
3) от 25.12.2025 г. № 263 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Управления образования Пластовского муниципального округа (кроме структурного подразделения – централизованная бухгалтерия)».

3. Исполнение настоящего решения возложить на начальника Управления образования Пластовского муниципального округа Аристенко Н.А.

4. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии по бюджету и экономике (Сакенбаев А.Б.).

5. Настоящее решения опубликовать в Сетевом издании «Официальный сайт газеты «Знамя Октября» (http://plast-gazeta.ru) и разместить на официальном сайте Администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу с 01.05.2026 года.

Председатель Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа А.Б. Сакенбаев

Глава Пластовского
муниципального округа А.Г. Даниелян

Приложение
к решению Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа
от 30.04.3036 г. № 53

Положение об оплате труда работников Управления образования Пластовского муниципального округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда Управления образования Пластовского муниципального округа (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от 13.03.2025 № 311 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, оплата труда которых осуществлялась на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений» и иными нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа, регулирующими вопросы оплаты труда.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок оплаты труда:

1) работников Управления образования Пластовского муниципального округа (далее - Управление образования);

2) работников МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта (далее – работников учреждений).

3. Положение является основой для разработки и утверждения подведомственными учреждениями:

1) коллективных договоров;

2) локальных нормативных актов об оплате труда.

4. Система оплаты труда работников учреждений, устанавливается с учетом:

1) единого тарифно–квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;

3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов;

4) государственных гарантий по оплате труда;

5) перечня видов выплат компенсационного характера, установленного настоящим Положением;

6) рекомендуемого перечня видов выплат стимулирующего характера, установленного настоящим Положением;

7) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений;

8) мнения представительного органа работников.

5. Система оплаты труда работников, установленная настоящим Положением, включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов) работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее – ПКГ);

2) порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

3) условия оплаты труда начальника Управления образования, заместителей начальника.

6. Заработная плата работников учреждений включает в себя оклад (должностной оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований (далее – фонд оплаты труда).

При формировании фонда оплаты труда работников сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты работникам (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 2 должностных окладов;

2) выплат, характеризующих результаты труда работников организации в размере 25 должностных окладов;

3) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 2 должностных окладов.

Фонд оплаты труда формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента в размере, определенном в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Челябинской области.

Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами, предусмотренными данным пунктом.

При наличии финансовой возможности бюджета Пластовского муниципального округа (далее – бюджет округа), норматив формирования годового фонда оплаты труда за счет средств местного бюджета, указанный в пункте 4 настоящего Положения, может быть увеличен дополнительно по распоряжению администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области и максимальными размерами не ограничен.

7. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

II. Основные условия оплаты труда

8. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются работодателем на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы согласно приложениям 1-2 к настоящему Положению.

По должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в зависимости от сложности труда.

9. Должностной оклад устанавливается работникам, как гарантированный фиксированный размер оплаты труда за выполнение трудовых обязанностей за единицу времени на основе отнесения должностей к профессиональным квалифицированным группам, утвержденным приказами Минздравсоцразвития России.

10. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

11. Выплаты стимулирующего характера, учитывающие особенности деятельности организации (специфику работы), не образуют новый оклад (должностной оклад).

Абсолютный размер каждого вида выплат компенсационного и (или) стимулирующего характера, установленный работнику, исчисляется отдельно и учитывается в заработной плате работника суммарно.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера конкретному работнику устанавливаются локальным актом учреждения в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и производятся в пределах фонда оплаты труда.

12. Высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, тарифицированным не ниже 6 разряда, оплата труда которых осуществляется в соответствии с ПКГ, оклад устанавливается по решению руководителя учреждения по 4 квалификационному уровню согласно приложения 1 к настоящему Положению в соответствии с перечнем профессий рабочих, занятых на важных и ответственных работах, подготовленным в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

13. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальным нормативным актом в соответствии с действующим трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах и дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников.

14. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа.

15. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам учреждений не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

16. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

3) выплаты за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных **(**при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных).

17. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда отменяются.

18. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) начисляются на фактический месячный заработок, включая установленные работнику выплаты компенсационного (кроме районного коэффициента) и стимулирующего характера. Районный коэффициент применяется в размере 1,15.

19. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации следующим образом:

1) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

2) доплата за расширение зон обслуживания назначается работнику на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выплачивается работнику при увеличении устанавливаемого ему объема или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

4) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работникам, получающим оклад (должностной оклад), размер доплаты составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

5) повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

6) доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Минимальный размер доплаты определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2025 № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и составляет не ниже 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада

(должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время (части оклада (должностного оклада) за час работы в ночное время) определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором;

7) компенсационные выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

20. Порядок и размеры выплат стимулирующего характера определяются в локальном акте учреждения, утверждаемом руководителем учреждения, в соответствии с приказом Минтруда России от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» и настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников и конкретизируются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам работников).

21. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты характеризующие результаты труда работников.

К выплатам, характеризующим результаты труда работников организации, относятся:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплаты за качество выполняемых работ;

3) выплаты за стаж работы, выслугу лет;

4) премиальные выплаты по итогам работы.

22. Выплаты стимулирующего характера работнику устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера согласно приложению 3 к настоящему Положению и коллективным договором, локальными нормативными актами учреждений, в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа Челябинской области, содержащими нормы трудового права и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений устанавливаются в зависимости от результатов и качества работы, а также их

заинтересованности в эффективном функционировании учреждения, устанавливаемых Положением об оплате труда учреждения по согласованию с представительным органом работников.

23. Установление (изменение) размера выплат стимулирующего характера за стаж работы, производится при увеличении общего стажа работы – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на установление выплаты.

При наступлении у работника права на изменение выплат стимулирующего характера за стаж работы в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

24. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном соотношении к окладу (должностному окладу) работника по соответствующей квалификационной группе или в абсолютном размере, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа Челябинской области, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

25. Перечень выплат стимулирующего характера, порядок и размер их установления определяются в локальных нормативных актах подведомственных учреждений.

26. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению работодателя в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

V. Условия оплаты труда начальника Управления, его заместителей, директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта и его заместителей

27. Заработная плата начальника Управления образования, его заместителей и директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

28. Должностной оклад начальника Управления образования определяется трудовым договором и устанавливается распоряжением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя Управления образования, и фиксируется в трудовом договоре.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы начальника Управления образования, его заместителей, директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта и средней заработной платы работников Управления образования устанавливается администрацией

Пластовского муниципального округа Челябинской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя Управления образования в кратности от 1 до 7 формируется за счёт всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы.

29. Должностной оклад заместителей начальника Управления образования и директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта устанавливает начальник Управления образования в трудовом договоре на 10-30 процентов ниже своего должностного оклада.

Должностной оклад заместителей директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта устанавливает директор МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта в трудовом договоре на 10-30 процентов ниже своего должностного оклада.

30. Размеры стимулирующих и компенсационных выплат начальнику Управления образования устанавливаются распоряжением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя Управления образования, и фиксируется в трудовом договоре.

Размеры стимулирующих и компенсационных выплат заместителям начальника Управления образования и директору МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта устанавливаются приказом начальника Управления образования в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.

Размеры стимулирующих и компенсационных выплат заместителям директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта устанавливаются приказом директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.

VI. Заключительные положения

31. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих).

32. Фонд оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений формируется на календарный год исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальным бюджетным учреждениям из бюджета округа, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждений.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда на календарный год.

33. Работнику учреждения может быть оказана дополнительная единовременная материальная помощь в пределах экономии фонда оплаты труда, не относящаяся к выплатам стимулирующего характера, на основании его личного заявления в следующих случаях:

1) при предоставлении работнику ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 должностных окладов. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска. Материальная помощь предоставляется, если работник отработал в Управлении образования Пластовского муниципального округа не менее 6 (шесть) месяцев;

2) получение увечья или иное причинение вреда здоровью работника;

3) при наличии уважительных причин, подтверждённых документально:

а) смерть супруга(и), родителей (в том числе приёмных), детей (в том числе усыновленных), родных братьев/сестёр работника;

б) необходимость дорогостоящего лечения (включая приобретение лекарств, оплату медицинских услуг, реабилитацию) самого работника при условии, что стоимость лечения превышает 10 000 рублей и не покрывается полисом ОМС/ДМС;

в) утрата жилого помещения или имущества первой необходимости в результате пожара, наводнения, иного стихийного бедствия или техногенной аварии;

г) длительная (свыше 1 месяца) нетрудоспособность самого работника, повлекшая существенное снижение дохода;

д) необходимость ухода за тяжелобольным близким родственником, при наличии заключения врачебной комиссии о необходимости постоянного постороннего ухода.

Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает комиссия учреждения на основании письменного заявления работника.

34. В пределах экономии фонда оплаты труда, утвержденного учреждением на очередной финансовый год, работникам Управления образования могут выплачиваться единовременные премии и материальные поощрения разового характера (не связанные с систематическими результатами работы и выплачиваемые не более одного раза за финансовый год) в следующих случаях:

1) в связи с профессиональными праздниками и знаменательными датами в соответствии с Порядком установления памятных дней и профессиональных праздников в Российской Федерации и определяется утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31.07.2013 № 659 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.11.2013 № 1016;

2) участие в конкурсах регионального и федерального уровней, подготовка победителей и призёров мероприятий;

3) в связи с юбилейными датами (достижение возраста 50, 55, 60 и другие) с учётом стажа работы в учреждении;

4) в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника на основании пункта 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации и в связи с выходом на пенсию с учетом стажа работы в учреждении.

При определении стажа работы учитывается общий (суммарный) стаж работы в Управлении образования Пластовского муниципального округа и МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, включая случаи реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

35. При отсутствии или недостатке соответствующих финансовых средств руководитель учреждения может отменить (приостановить), уменьшить выплату стимулирующих надбавок, доплат и выплату единовременных премий, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
Управления образования Пластовского
муниципального округа

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6173

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	8149

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2. Определение наименований профессий рабочих производится в соответствии с выпуском 1 «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30.

3. В случае отсутствия профессии, определенной штатным расписанием организации, в Перечне профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», начальник Управления образования в порядке исключения, самостоятельно определяет размер оклада (должностного оклада) и утверждает его приказом.

Приложение 2
к Положению об оплате труда
Управления образования Пластовского
муниципального округа

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Архивариус, секретарь-машинистка	6543

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория.	7161
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория.	
4 квалификационный уровень	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий».	8396

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инженер-программист; программист, специалист, специалист по кадрам; специалист по охране труда; специалист по закупкам; бухгалтер; экономист;	10248

	юрисконсульт	
4 квалификационный уровень	Программист, ведущий специалист Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	13582

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	15000
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого структурного подразделения	15804

Примечания:

1. Приложение подготовлено в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2. Определение должностей руководителей, специалистов и других служащих производится в соответствии с разделом I «Общеотраслевые квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37, (с учетом приказа Минтруда России от 15.05.2013 № 205 «О внесении изменений в Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37»).

3. В случае отсутствия должности, определенной штатным расписанием организации, в Перечне должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» начальник Управления образования в порядке исключения, самостоятельно определяет размер оклада (должностного оклада) и утверждает его приказом.

Приложение 3
к Положению об оплате труда
Управления образования Пластовского
муниципального округа

Рекомендуемый перечень выплат стимулирующего характера,
устанавливаемых работникам учреждения

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера
1.	Выплаты, характеризующие результаты труда работников организации
1.1.	Выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы:
	1) надбавка за интенсивность труда:
	2) премия за высокие результаты работы
	3) премия за выполнение особо важных и ответственных работ
1.2.	Выплаты за качество выполняемых работ:
1.3.	Выплаты за стаж работы:
	от 3 до 8 лет (включительно)
	от 9 до 12 лет (включительно)
	от 13 до 15 лет (включительно)
	от 16 лет
1.4.	Премиальные выплаты по итогам работы:
	1) по итогам работы за месяц
	2) по итогам работы за квартал
	3) по итогам работы за полугодие
	4) по итогам работы за год