АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« _06__ » ___04____ 2026 г. № _347_

Об утверждении Порядка
предоставления единовременной
выплаты молодым специалистам
муниципальных образовательных
организаций Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в Пластовском муниципальном округе Челябинской области», утвержденной постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от 20.10.2025 № 1261 и поддержки молодых специалистов, руководствуясь Уставом Пластовского муниципального округа Челябинской области, администрация Пластовского муниципального округа Челябинской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Пластовского муниципального района:

1) от 19.08.2019 № 837 «Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального района»;

2) от 15.04.2021 № 395 «О внесении изменений в постановление администрации Пластовского муниципального района от 19.08.2019 № 837»;

3) от 30.08.2021 № 1009 «О внесении изменений в постановление администрации Пластовского муниципального района от 19.08.2019 № 837»;

4) от 07.10.2022 № 967 «О внесении изменений в постановление администрации Пластовского муниципального района от 19.08.2019 № 837».

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте газеты «Знамя Октября» и разместить на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в сети Интернет.

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Пластовского муниципального округа Челябинской области Дьячкову Н.С.

Глава Пластовского
муниципального округа
Челябинской области А.Г. Даниелян

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Пластовского муниципального
округа Челябинской области
от__06.04_ 2026 № _347_

Порядок предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в рамках мероприятия «Единовременная выплата молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области», предусмотренного в муниципальной программе «Развитие образования в Пластовском муниципальном округа Челябинской области», утвержденной постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от 20.10.2025 № 1261, определяет процедуру предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее – единовременная выплата) в целях их материальной поддержки, закрепления в сфере образования, а также повышения престижа педагогической профессии.

Настоящий Порядок распространяется на лиц, окончивших образовательное учреждение высшего профессионального или среднего профессионального образования.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет включительно, получивший высшее профессиональное либо среднее профессиональное образование, впервые устраивающийся на работу и заключивший трудовой договор по полученной специальности с муниципальной образовательной организацией Пластовского муниципального округа Челябинской области не позднее 1 октября года окончания учебного заведения, или в течение месяца по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (в случае нахождения в отпуске по уходу за ребенком после получения диплома об образовании), или в течение месяца по окончании службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации (в случае его призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации в год получения диплома об образовании), в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, проживающий либо желающий переехать на постоянное место жительства в пределах Пластовского муниципального округа Челябинской области, и

принявший на себя обязательство отработать в образовательной организации не менее 3 лет;

2) муниципальная образовательная организация Пластовского муниципального округа Челябинской области - организация, подведомственная Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее - Управление образования), осуществляющая образовательную деятельность на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области:

- общеобразовательная организация, реализующая основные образовательные программы (начального общего, основного общего, среднего общего образования);

- дошкольная образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы.

II. Условия и порядок предоставления единовременной выплаты

3. Правом на получение единовременной выплаты имеет молодой специалист, имеющий учебную (педагогическую) нагрузку в объеме не менее одной ставки, основное образование (квалификацию) или дополнительную специальность и образование по профилю вакансии муниципальной образовательной организации Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее - образовательная организация), заключивший трудовой договор с образовательной организацией на осуществление педагогической деятельности, принявший на себя обязательство отработать в муниципальной образовательной организации не менее трех лет. При этом срок нахождения молодого специалиста в отпуске по уходу за ребенком не включается в указанный период.

4. Для включения в сводный список специалистов на получение единовременной выплаты молодой специалист представляет в течение одного месяца с даты заключения трудового договора руководителю образовательной организации, с которой молодой специалист заключил трудовой договор на условиях, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, следующие документы:

1) заявление на имя начальника Управления образования о предоставлении выплаты (с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, и других реквизитов, необходимых для перечисления денежных средств) (приложение 1 к настоящему Порядку);

2) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;

3) копию трудового договора с молодым специалистом (приобщается образовательной организацией);

4) копию приказа (распоряжения) или выписки из приказа (распоряжения) о приеме молодого специалиста на работу (приобщается образовательной организацией);

5) копию паспорта, ИНН, СНИЛС;

6) копию документа о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании, подтверждающем профессиональное образование молодого специалиста;

7) копию военного билета молодого специалиста (в случае его призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации после получения диплома);

8) копию документа, подтверждающего период нахождения в отпуске по уходу за ребенком (в случае нахождения в отпуске по уходу за ребенком после получения диплома);

9) согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к настоящему Порядку);

10) обязательство об отработке в указанной образовательной организации не менее 3 лет (приложение 2 к настоящему Порядку).

5. Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется руководителем образовательной организации.

6. Руководитель образовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, и приобщив к ним копии документов, указанных в подпунктах 2,3 пункта 4 настоящего Порядка, передает их на рассмотрение в Управление образования с сопроводительным письмом за подписью руководителя образовательной организации для принятия решения о выплате.

7. Управление образования формирует, утверждает сводный список молодых специалистов, заключает с ними соглашение (приложение 3 к настоящему Порядку) в срок до 15 декабря текущего года.

8. Основанием для отказа Управления образования в предоставлении единовременной выплаты является:

- несоответствие молодого специалиста требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

- непредставление документов или их представление не в полном объеме, перечень которых установлен пунктом 4 раздела II настоящего Порядка;

- нарушение установленного пунктом 4 раздела II настоящего Порядка срока представления документов на единовременную выплату.

9. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении единовременной выплаты:

Управление образования в течение пяти рабочих дней со дня получения документов письменно уведомляет молодого специалиста об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

После устранения недостатков, явившихся основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты молодой специалист вправе повторно подать документы на предоставление единовременной выплаты.

Руководитель образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Управлением образования уведомляет молодого специалиста о включении его в сводный список получателей единовременной выплаты.

10. Молодой специалист и руководитель образовательной организации несут ответственность за несвоевременность предоставления и недостоверность представленных документов.

III. Порядок предоставления единовременной выплаты

11. Единовременная выплата предоставляется молодому специалисту в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за счет средств бюджета Пластовского муниципального округа Челябинской области в соответствии с утвержденным Управлением образования сводным списком молодых специалистов для получения выплаты и перечисляется не позднее 30 декабря текущего года на расчетный счет получателя единовременной выплаты, открытый им в кредитной организации (приложение 3 к настоящему Порядку), в пределах средств, предусмотренных в бюджете Пластовского муниципального округа на реализацию программных мероприятий в соответствующем финансовом году.

12. Главным распорядителем средств бюджета Пластовского муниципального округа на предоставление единовременной выплаты является Управление образования.

13. Молодой специалист обязан возвратить сумму полученной единовременной выплаты пропорционально отработанному времени в образовательной организации в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока со дня поступления на работу в образовательную организацию, по следующим основаниям:

- прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода к работодателю, являющемуся образовательной организацией на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области;
- расторжение трудового договора по инициативе работника по основанию, предусмотренному статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- расторжение трудового договора по соглашению сторон.

В полном объеме единовременная выплата подлежит возврату по следующим основаниям:

- расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 8 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Денежные средства, полученные молодым специалистом в качестве единовременной выплаты, подлежат возврату в течение 10 календарных дней с даты подачи заявления о расторжении трудового договора по основаниям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, в бюджет Пластовского муниципального округа путем перечисления на лицевой счет администратора доходов бюджета, открытый Управлению образования в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области.

15. В случае если в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подачи молодым специалистом на имя руководителя образовательной организации заявления о расторжении трудового договора средства не будут добровольно возвращены молодым специалистом в бюджет Пластовского муниципального округа, возврат их в бюджет осуществляется в судебном порядке.

16. Управление образования организует подготовку отчета о расходовании средств бюджета Пластовского муниципального округа на предоставление единовременных выплат.

IV. Отказ от единовременной выплаты

17. Молодой специалист вправе отказаться от единовременной выплаты в срок до 1 октября текущего года, письменно уведомив об этом руководителя образовательной организации.

Приложение 1
к Порядку предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области

Начальнику Управления образования
Пластовского муниципального округа Челябинской области
_____
(фамилия, имя, отчество)
проживающего(ей) по адресу:
_____
_____
_____
(телефон)

Заявление
о предоставлении единовременной выплаты

В соответствии с Порядком предоставления единовременной выплаты молодым специалистам из числа муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области, утвержденным постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от _____ № _____, прошу предоставить мне единовременную выплату путем перечисления денежных средств на лицевой счет № _____, открытый в кредитной организации_____
_____
(реквизиты банка)

С положениями раздела III Порядка предоставления единовременной выплаты молодым специалистам из числа работников муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области, утвержденного постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от _____№_____, ознакомлен (а)_____.
(дата, подпись)

К заявлению прилагаю:
- заверенную копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;
- заверенную копию приказа о приеме на работу;
-заверенную копию трудового договора с образовательной организацией;
- копии паспорта, ИНН, СНИЛС;
- копии документа об образовании;
- согласие на обработку персональных данных.

_____ _____ _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение 2
к Порядку предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаци Пластовского муниципального округа Челябинской области

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрирован(а) по адресу:_____,
документ, удостоверяющий личность:
_____,
(наименование документа, дата выдачи, выдавший его орган)
_____,
_____,
работаю в _____ в должности
_____
с «____» _____ 20___ года

даю обязательство Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Пласт, квартал Медгородок, д. 8, при получении единовременной выплаты отработать в _____
не менее 3 (трех) лет. При этом срок нахождения меня в отпуске по уходу за ребенком не включается в указанный период.

Настоящее обязательство действует со дня его подписания.

"___"_____ 20____ года.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Порядку предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области

Соглашение № _____
о предоставлении единовременной выплаты

г. Пласт «____» _____ г.

Образовательная организация, в лице заведующего\директора _____
_____,
(фамилия, имя отчество)
действующего (ей) на основании Устава, Управление образования Пластовского муниципального округа Челябинской области, в лице начальника _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и «Молодой специалист» (ФИО), _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____,
(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность молодого специалиста, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий (ая) по адресу:_____,
(адрес места жительства молодого специалиста)
именуемый (ая) в дальнейшем «Молодой специалист», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области, утвержденным постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от « » _____ 20 ___ г. №_____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление молодому специалисту единовременной выплаты в целях их материальной

поддержки (далее – единовременная выплата).

2. Выплата предоставляется при соблюдении условий, предусмотренных Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области, утвержденным постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области
от «___» _____ 20 ___ г. №_____.

3. Размер предоставляемой выплаты составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

4. Управление образования Пластовского муниципального округа Челябинской области:

1) перечисляет денежные средства на лицевые счета молодых специалистов, имеющих право на единовременную выплату в размере, предусмотренном пунктом 3 раздела 1 настоящего Соглашения;

2) вправе запрашивать у образовательной организации документы, связанные с реализацией настоящего Соглашения;

3) взыскивает в судебном порядке предоставленную единовременную выплату в случае отказа молодого специалиста от возврата единовременной выплаты в добровольном порядке, предусмотренную пунктом 7 раздела 3 настоящего Соглашения;

4) контролирует исполнение образовательной организации условий настоящего Соглашения.

5. Образовательная организация:

1) принимает молодого специалиста на работу;

2)предоставляет Управлению образования список трудоустроенных молодых специалистов, имеющих право на единовременную выплату для заключения Соглашения;

3) предоставляет информацию Управлению образования о нарушении условий настоящего Соглашения молодым специалистом с указанием фамилии, имени и отчества молодого специалиста, причины нарушений в трехдневный срок с момента выявления;

4) в рамках настоящего Соглашения представляет по запросу Управления образования соответствующие информацию и документы.

6. Молодой специалист обязан:

1) исполнять трудовые обязанности, вытекающие из трудового договора, заключенного с образовательной организацией;

2) выполнять условия порядка предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области;

3) осуществить возврат единовременной выплаты в течение 10 календарных дней после расторжения трудового договора, заключенного с

образовательной организацией, лицевой счет администратора доходов бюджета, открытый Управлению образования в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области;

4) в рамках настоящего Соглашения представлять по запросу Управления образования или образовательной организации соответствующие информацию и документы.

3. Случаи возврата предоставленной единовременной выплаты

7. Предоставленная единовременная выплата подлежит возврату на лицевой счет администратора доходов бюджета, открытый Управлению образования в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области в течение 10 календарных дней после расторжения трудового договора по основаниям, установленным пунктом 13 раздела III настоящего Порядка.

4. Ответственность Сторон

8. В случае нарушения положений настоящего соглашения стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

9. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, решаются путем переговоров и досудебного урегулирования путем направления письменной претензии, а при не достижении согласия – в судебном порядке.

10. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

11. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по инициативе образовательной организации, в случае неисполнения молодым специалистом обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

12. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств в полном объеме.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Образовательная организация:	Управление образования Пластовского муниципального округа Челябинской области (УО ПМО): Юридический адрес: 457020, Челябинская область, г. Пласт, квартал Медгородок, 8 8(35160)-2-95-10 email: uo@plast.gov74.ru сайт: uoplast.ru Начальник _____/Ф.И.О./ М.П.	Молодой специалист (ФИО):

Приложение 4
к Порядку предоставления единовременной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,_____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован по адресу:_____
_____,
документ, удостоверяющий личность:
_____,
(наименование документа, дата выдачи, выдавший его орган)
_____,
в целях
_____
(указать цель обработки данных)
_____

даю согласие Управлению образования Пластовского муниципального округа Челябинской области, расположенному по адресу: Челябинская область, г. Пласт, квартал Медгородок, д. 8 на обработку моих персональных данных, а именно:
_____,
(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)
то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.
"___"_____ 20____ года.

Субъект персональных данных:
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)