СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

« 26 » 02 2026 г. №17

Об утверждении Положения об Управлении образования Пластовского муниципального округа Челябинской области

Рассмотрев обращение главы Пластовского муниципального округа Челябинской области А.Г. Даниеляна об утверждении Положения об Управлении образования Пластовского муниципального округа Челябинской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 01.04.2024 № 35-ЗО «О статусе и границах Пластовского муниципального округа Челябинской области», решением Собрания депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области от 29.11.2024 № 87 «О принятии структуры администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области», Собрание депутатов Пластовского муниципального округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение об Управлении образовании Пластовского муниципального округа Челябинской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области от 16.12.2024 № 105 «Об утверждении Положения об Управлении образования Пластовского муниципального округа Челябинской области».

3. Исполнение настоящего решения возложить на начальника Управления образования Пластовского муниципального округа Челябинской области Аристенко Н.А.

5. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии по местному самоуправлению, мандатам, регламенту, депутатской этике, законности и правопорядку (Репинская С.И.).

6. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия, подлежит опубликованию в Сетевом издании «Официальный сайт газеты «Знамя Октября» (https://plast-gazeta.ru), и размещению на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области (https://plastrayon.ru) в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа А.Б. Сакенбаев

Приложение
к решению Собрания депутатов
Пластовского муниципального округа
от 26.02.2026 г. №17

Положение
об Управлении образования Пластовского муниципального округа Челябинской области

Глава 1. Общие положения

1. Управление образования Пластовского муниципального округа Челябинской области (именуемое в дальнейшем Управление образования) является отраслевым (функциональным) органом администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, входит в ее структуру и обеспечивает осуществление полномочий администрации в сфере образования.

2. Управление образования является юридическим лицом, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица в судах, осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

Управление образования имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Пластовского муниципального округа Челябинской области, иные печати и штампы, бланки установленного образца со своим наименованием, обособленное имущество, закрепленное за ним в установленном порядке на праве оперативного управления (безвозмездного пользования).

3. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Челябинской области, законами Челябинской области, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Челябинской области, Уставом Пластовского муниципального округа Челябинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Пластовского муниципального

округа Челябинской области, а также настоящим Положением и локальными актами Управления образования.

4. Полное наименование: Управление образования Пластовского муниципального округа Челябинской области.

Сокращенное наименование: Управление образования.

5. Адрес местонахождения Управления образования: квартал Медгородок, 8, город Пласт, Пластовский муниципальный округ, Челябинская область, 457020.

6. Организационно-правовая форма Управления образования – казенное учреждение.

7. Учредителем и собственником имущества Управления образования является Пластовский муниципальный округ Челябинской области, от имени которого выступает администрация Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее - Учредитель).

8. В ведении Управления образования находятся подведомственные муниципальные образовательные организации, зарегистрированные на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области: дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования (далее – муниципальные образовательные организации), а также Муниципальное бюджетное учреждение "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, перечень которых определяется правовыми актами Учредителя.

9. Управление образования является муниципальным органом управления образованием, действует в рамках единой системы управления образованием, добиваясь согласованной образовательной политики в муниципальных образовательных организациях Пластовского муниципального округа Челябинской области, а также в Муниципальном бюджетном учреждении "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

10. На Управление образования распространяются требования бюджетного законодательства, установленные применительно к казенному учреждению.

11. Финансовое обеспечение деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета Пластовского муниципального округа Челябинской области.

12. Управление образования обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к подведомственным муниципальным образовательным организациям, находящимся на территории Пластовского

муниципального округа Челябинской области, а также к Муниципальному бюджетному учреждению "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, формирует и утверждает муниципальные задания, имеет право в установленном порядке осуществлять финансовое обеспечение выполнения организациями муниципальных заданий, осуществляет финансовое обеспечение деятельности подведомственных организаций, осуществляет контроль их деятельности, осуществляет иные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа Челябинской области.

14. Управление образования может осуществлять функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций, а также Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

15. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления образования несет собственник имущества.

16. Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделами Министерства образования и науки Челябинской области, органами местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, другими государственными и общественными организациями и учреждениями, юридическими и физическими лицами.

Глава 2. Предмет, цели и задачи деятельности Управления образования

17. Предметом деятельности Управления образования является обеспечение осуществления полномочий администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в сфере образования на территории округа.

18. Целями деятельности Управления образования являются:

1) управление системой образования на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области в рамках полномочий органов местного самоуправления;

2) разработка основных направлений развития системы образования в Пластовском муниципальном округе Челябинской области в соответствии с принципами общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и

интересам обучающихся с учетом образовательных потребностей и наличия ресурсов;

3) создание (в пределах своих полномочий) необходимых условий реализации прав граждан на непрерывное образование;

4) обеспечение целостности, системности и преемственности уровней образования, дифференциации и вариативности муниципальных организаций (в пределах своих полномочий).

19. Задачами Управления образования являются:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) ведение учета, анализ и прогноз потребности муниципальных образовательных организаций округа в педагогических работниках; осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки и переподготовки и повышения квалификации, педагогических и руководящих кадров муниципальных организаций; организует взаимодействие с учебными заведениями, институтом квалификации и другими учреждениями по вопросам образования и кадрового обеспечения;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

5) организация финансирования содержания зданий и сооружений муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования, коммунальных расходов, обустройства прилегающих территорий, капитального ремонта, реконструкции, строительства и развития материальной базы муниципальных организаций округа Челябинской области;

6) осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Пластовского муниципального округа Челябинской области;

7) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на подведомственной территории, участие в пределах полномочий в разработке и реализации программ в сфере образования;

8) организация отдыха и оздоровления детей;

9) организация трудоустройства детей в каникулярное время;

10) взаимодействие с учреждениями общего и профессионального образования в целях организации системного обучения молодежи на основе преемственности, непрерывности, доступности и личной ориентации обучающихся с учетом образовательных запросов населения;

11) финансирование муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования в соответствии с бюджетным законодательством. Участие в разработке и обосновании бюджета системы образования округа, установлении нормативов финансирования муниципальных организаций за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых из областного бюджета);

12) обеспечение целевого и эффективного использования выделенных бюджетных средств;

13) разработка нормативных правовых актов и контроль их исполнения (в пределах компетенции).

Глава 3. Функции Управления образования

20. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) осуществляет общее руководство подведомственными муниципальными образовательными организациями, а также Муниципальным бюджетным учреждением "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, в соответствии со своей компетенцией;

2) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

3) принимает на работу и увольняет с работы руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования, поощряет и налагает на них дисциплинарные взыскания, осуществляет иные функции Работодателя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4) участвует в разработке муниципальных программ по предмету своей деятельности, направляет средства, выделенные из бюджета Пластовского муниципального округа Челябинской области, на их реализацию; участвует в пределах своей компетенции в разработке программ социально-экономического развития Пластовского муниципального округа Челябинской области;

5) обеспечивает реализацию муниципальными образовательными организациями программ муниципальных программ в сфере образования;

6) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования (в пределах компетенции);

7) разрабатывает предложения по формированию местного бюджета на образование и организацию предоставления образовательных услуг, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося по каждому типу организации; вносит предложения по совершенствованию учебно-методической и материально-технической базы подведомственных муниципальных организаций;

8) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

9) прогнозирует развитие системы образования на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных организаций и образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями;

10) формирует и организует работу Комиссии по оценке последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, ее филиалов (структурных подразделений) а также Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, и дает заключение о возможности (невозможности) реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, ее филиалов (структурных подразделений), а также Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, на основании порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации подведомственной муниципальной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных муниципальных организаций), порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, установленных уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

11) организует проведение экспертных оценок необходимости создания организаций; осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации организаций; контролирует их исполнение после принятия;

12) участвует в работе комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имущества, закрепленного за подведомственными муниципальными организациями на праве оперативного управления, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

13) обеспечивает участие общественности в обсуждении необходимости создания, реорганизации или ликвидации организации,

гласности принятия решения, осуществление вышеперечисленных процедур в соответствии с законодательством и контроль ликвидируемых подведомственных организаций;

14) участвует в разработке программ социального развития округа, разработке местного бюджета в сфере образования;

15) организует предоставление муниципальными образовательными организациями, а также Муниципальным бюджетным учреждением "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных услуг, в соответствии с муниципальными правовыми актами;

16) проводит работы по предоставлению в электронном виде муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством;

17) координирует деятельность муниципальных образовательных организаций с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими образовательной деятельности для потребителей образовательных услуг, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства;

18) организует мониторинг муниципальной системы образования, готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования;

19) осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств;

20) формирует муниципальные задания, заключает с муниципальными образовательными организациями, Муниципальным бюджетным учреждением "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципальных заданий, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий;

21) осуществляет подготовку заявок и документации по субсидиям на предоставление из областного бюджета целевых субсидий на нужды развития образования округа;

22) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;

23) координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по эффективному использованию энергоресурсов;

24) оказывает муниципальным образовательным организациям, Муниципальному бюджетному учреждению "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", консультативную, организационную инструктивно-методическую помощь в формировании учетной политики, осуществляет финансовый контроль, принимает меры по

ликвидации недостатков и улучшению бюджетной и финансовой дисциплины;

25) совместно с подведомственными организациями осуществляет планирование и расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества;

26) является получателем бюджетных средств, составляет и исполняет бюджетную смету, принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства, обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

27) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

28) вносит предложения о закреплении за подведомственными муниципальными организациями недвижимого имущества и об изъятии данного имущества, осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за муниципальными организациями имущества;

29) осуществляет в пределах своей компетенции ведомственный (учредительский) контроль за деятельностью организаций, подведомственных Управлению образования, в соответствии с Порядком осуществления ведомственного (учредительского) контроля за деятельностью муниципальных организаций Пластовского муниципального округа Челябинской области;

30) оказывает помощь организациям, подведомственным Управлению образования, в решении вопросов осуществления ими административно-хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально-технической базы;

31) организует работу по подготовке и приемке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

32) определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающегося за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, осуществляет контроль за соблюдением установленных нормативов и льгот;

33) обеспечивает учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

34) определяет и осуществляет комплекс мер, направленных на организацию охраны труда в Управлении образования, и организациях, подведомственных Управлению образования;

35) осуществляет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с работниками организаций, подведомственных Управлению образования, несовершеннолетними, в период осуществления образовательного процесса;

36) обеспечивает сопровождение процедур лицензирования и аккредитации, подведомственных Управлению образования организаций;

37) оказывает организациям, подведомственным Управлению образования, организационную, информационную и методическую помощь в целях осуществления государственной и местной политики в области образования, в том числе в части повышения квалификации педагогических и руководящих работников вышеуказанных организаций, других работников, осуществляющих деятельность в системе образования;

38) организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок, семинаров и конкурсов в системе образования;

39) организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

40) проводит муниципальные мероприятия с обучающимися (олимпиады, конкурсы, фестивали и пр.), организует участие победителей в региональных и российских мероприятиях;

41) осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

42) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях Пластовского муниципального округа Челябинской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

43) дает согласие (разрешение) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в муниципальную образовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев и старше восьми лет;

44) организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

45) в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по профилактике беспризорности, безнадзорности, социальных патологий в детской и подростковой среде и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

46) координирует работу по целевому обучению (обучение по образовательным программам высшего образования подготовки педагогических кадров);

47) координация деятельности муниципальных образовательных организаций по оказанию психолого-педагогической, социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе координация деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

48) назначает и перечисляет денежные средства на организацию обучения детей-инвалидов на дому на лицевые счета родителей (законных представителей);

49) дает согласие на оставление до получения основного общего образования муниципальной образовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет:

а) совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

б) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

50) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, направлений подготовки);

51) организует комплекс мероприятий по проведению на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в рамках своей компетенции и в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством;

52) вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению работников грамотами и наградами;

53) организует проведение аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", в соответствии с утвержденным Порядком и в установленные сроки;

54) разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя муниципальной образовательной организации, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования для руководителей муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи";

55) разрабатывает и осуществляет комплекс мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи";

56) оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в разрешении конфликтных ситуаций;

57) организует бесплатную перевозку обучающихся в образовательные организации;

58) организует в пределах своей компетенции отдых детей, содействует работе и развитию спортивных, трудовых, профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием в период каникул;

59) планирует и организует мероприятия по трудоустройству детей в каникулярное время;

60) организует и ведет работу по воинскому учету в Управлении образования, муниципальных образовательных организациях, Муниципальном бюджетном учреждении "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи";

61) ведет антикоррупционную работу в Управлении образования;

62) ведет работу по защите информации, персональных данных, в соответствии с локальными актами Управления образования;

63) координирует деятельность муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", по вопросам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

64) координирует деятельность муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-

педагогической, медицинской и социальной помощи", по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;

65) координирует и контролирует проведение ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях;

66) организует работу с муниципальными образовательными организациями по подготовке проектно-сметной документации (ПСД);

67) осуществляет мероприятия по обеспечению комплексной безопасности Управления образования, муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи";

68) координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по вопросам гражданско - патриотического воспитания обучающихся и преподаванию основ безопасности и защиты Родины;

69) координирует мероприятия в образовательных организациях по профилактике экстремизма в молодежной среде;

70) рассматривает обращения граждан и (или) юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, ведет прием граждан и (или) представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

71) с учетом образовательных потребностей граждан организует мероприятия по закреплению определенной территории Пластовского муниципального округа Челябинской области за конкретной образовательной организацией;

72) осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических условий пребывания, обучающихся в образовательных организациях всех типов, охраной жизни и здоровья, созданием безопасных условий труда обучающихся и работников образовательных организаций, за соблюдением комплексной безопасности в подведомственных организациях;

73) координирует вопросы организации питания детей в образовательных организациях, осуществляет контроль за соблюдением установленных нормативов и льгот;

74) контролирует ввод в эксплуатацию новых объектов образовательной сферы; комплектование их мебелью, оборудованием, учебно-методическими пособиями;

75) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

76) контролирует организацию предоставления муниципальными организациями дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

77) ведет учет, анализирует и прогнозирует потребность муниципальных образовательных организаций округа Челябинской области в педагогических работниках; осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки и переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров образовательных организаций;

организует взаимодействие с учебными заведениями, институтом повышения квалификации и другими учреждениями по вопросам образования и кадрового обеспечения;

78) предоставляет компенсацию расходов на оплату жилых помещений и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах Пластовского муниципального округа Челябинской области;

79) в соответствии с установленными формами статистической отчетности на основе информации муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, представляет в Министерство образования и науки Челябинской области отчетность по различным аспектам деятельности, отвечает за ее качество и объективность, формирует информационный банк данных об муниципальных образовательных организациях округа, подведомственных Управлению образования, и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством;

80) участвует в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

81) участвует в своей сфере деятельности в реализации государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, законами Челябинской области и федеральными законами Российской Федерации;

82) осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа Челябинской области.

21. Координацию деятельности Управления образования и контроль за выполнением возложенных на него функций осуществляет заместитель главы Пластовского муниципального округа Челябинской области в соответствии с возложенными полномочиями.

Глава 4. Права и обязанности Управления образования

22. Управление образования для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) разрабатывать и вносить в администрацию Пластовского муниципального округа Челябинской области проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;

2) запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области и организаций сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

3) представлять на рассмотрение администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление образования функций;

4) создавать (готовить предложения по созданию) координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления образования;

5) созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, предприятий, организаций;

6) готовить в пределах своей компетенции методические документы;

7) готовить предложения о создании, ликвидации и реорганизации муниципальных организаций;

8) готовить предложения по закреплению муниципальных организаций за конкретными территориями Пластовского муниципального округа Челябинской области;

9) готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, и ее размере;

10) готовить предложения по снижению размера родительской платы или невзимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых Учредителем подведомственных образовательных организаций случаях и порядке;

11) готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за содержание детей в муниципальной организации с наличием интерната, а также за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня, и ее размере;

12) пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным в оперативное управление, безвозмездное пользование Управлению образования, для осуществления возложенных функций и решения поставленных задач;

13) принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения муниципальными образовательными организациями (структурными подразделениями), Муниципальным бюджетным учреждением "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия в рамках ведомственного (учредительского) контроля;

14) вносить предложения Учредителю о приостановлении иной приносящей доход деятельности образовательной организации, если она идет

в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной ее уставом, до решения суда по этому вопросу;

15) инструктировать руководителей по вопросам применения действующих в образовании норм, прав, и внесение представлений по корректировке или отмене незаконных управленческих решений;

16) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление образования функций.

23. Управление образования обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением;

2) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Положением порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Управлении образования на праве оперативного оправления;

3) обеспечивать своевременное предоставление бухгалтерской и статистической отчетности, уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

4) выполнять в установленные сроки поручения главы Пластовского муниципального округа Челябинской области и решения Собрания депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области;

5) своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления образования в соответствии с настоящим Положением, представлять отчеты об их освоении;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

7) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

8) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Управления образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам деятельности Управления образования.

Глава 5. Руководство и организация деятельности Управления образования

24. Управление образования возглавляет начальник (далее – начальник Управления образования), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

На должность начальника Управления образования назначаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и стаж руководящей работы не менее 5 лет.

Начальник Управления образования непосредственно подчиняется главе Пластовского муниципального округа Челябинской области, подотчетен ему и несет перед ним ответственность за выполнение возложенных функций начальника Управления образования.

25. Начальник Управления образования несет ответственность за реализацию возложенных на Управление образование задач и функций.

26. В отсутствие начальника Управления образования его обязанности исполняет лицо, назначенное в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, которое несет персональную ответственность за надлежащее исполнение возложенных на Управление образования задач и функций.

27. Начальник Управления образования:

1) руководит деятельностью Управления образования на принципах единоначалия;

2) организует работу Управления образования, издает приказы в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения всеми подведомственными муниципальными организациями и работниками Управления образования, утверждает инструкции, дает указания по вопросам деятельности Управления образования, контролирует их исполнение, проводит совещания;

3) разрабатывает, утверждает и представляет в администрацию Пластовского муниципального округа Челябинской области структуру и штатное расписание Управления образования, в пределах установленного органами местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области предельного норматива фонда оплаты труда и численности работников, бюджетную смету на его содержание в пределах утвержденных ассигнований;

4) в установленном законодательством порядке принимает на работу и увольняет с работы работников Управления образования, руководителей муниципальных образовательных организаций, руководителя Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи", руководителя Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, подведомственных Управлению образования, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении дисциплинарных взысканий;

5) утверждает положения об отделах, должностные инструкции работников Управления образования;

6) обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Челябинской

области, муниципальных правовых актов Пластовского муниципального округа Челябинской области, настоящего Положения и трудового договора;

7) действует без доверенности от имени Управления образования, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Управления образования, заключает договоры, выдает доверенности на представление интересов Управления образования во всех предприятиях, учреждениях, организациях, суде;

8) несет ответственность за неэффективное нецелевое использование выделяемых бюджетных средств;

9) определяет порядок премирования и установления надбавок стимулирующего характера к должностным окладам руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования, работников Управления образования;

10) созывает совещания руководителей муниципальных организаций, подведомственных Управлению образования, по вопросам функционирования системы образования округа;

11) в пределах своей компетенции заключает различные договоры о взаимодействии, сотрудничестве и совместной деятельности с заинтересованными сторонами;

12) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Пластовского муниципального округа Челябинской области и его заместителями при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования.

28. Работники Управления образования руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

29. Кадровый учет работников Управления образования осуществляется отделом организационного, правового и кадрового обеспечения Управления образования.

30. При Управлении образования могут создаваться общественные советы и общественные объединения.

Глава 6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

31. Имущество Управления образования находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Управлением образования на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования.

Управление образования в целях осуществления своей деятельности вправе использовать закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законом.

Управление образования без согласия собственника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным Управлению образования на праве оперативного управления и (или) безвозмездного пользования.

32. Земельные участки закрепляются за Управлением образования на праве постоянного (бессрочного) пользования.

33. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления образования являются:

а) имущество, переданное Управлению образования его собственником (учредителем);

б) средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Пластовского муниципального округа Челябинской области на основании бюджетной сметы;

в) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

34. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Управлением образования, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Управление образования обязано эффективно использовать закрепленное имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением естественного износа в процессе эксплуатации).

36. Управление образования не вправе:

а) выступать учредителем (участником) юридических лиц;

б) получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

в) совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Управлением образования за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

37. Финансирование обеспечения деятельности в сфере образования на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области является расходным обязательством Пластовского муниципального округа Челябинской области.

Глава 7. Ревизия и отчетность

38. Управление образования в установленном порядке и в установленные сроки представляет государственную, статистическую отчетность, ведет бухгалтерский учет и отчетность по нему.

39. Бухгалтерский учет деятельности Управления образования, а также бухгалтерский учет муниципальных образовательных организаций, Муниципального бюджетного учреждения "Центр психолого-

педагогической, медицинской и социальной помощи" осуществляется на основании заключенных договоров на бухгалтерское обслуживание МКУ «Централизованная бухгалтерия» г. Пласта, как его структурное подразделение.

40. Ревизия и контроль за деятельностью Управления образования осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Пластовского муниципального округа Челябинской области.

Глава 8. Реорганизация и ликвидация Управления образования

41. Ликвидация либо реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) Управления образования осуществляются по решению Собрания депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области, либо по решению суда, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

42. При прекращении деятельности Управления образования все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в муниципальный архив.

Глава 9. Заключительные положения

43. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Собранием депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области и регистрируются в установленном порядке.