АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«__09__»__06____2025 г. №_697_

Об утверждении Положения о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Челябинской области от 11.02.2009 № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», руководствуясь Уставом Пластовского муниципального округа Челябинской области, администрация Пластовского муниципального округа Челябинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области (прилагается).

2. Считать утратившими силу:

1) постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760 «О создании Комиссии по противодействию коррупции в Пластовском муниципальном районе»;

2) постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №919 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

3) постановление администрации Пластовского муниципального района от 09.12.2010г. №970 «Об утверждении состава Комиссии по противодействию коррупции в Пластовском муниципальном районе»;

4) постановление администрации Пластовского муниципального района от 20.01.2014г. №15 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

5) постановление администрации Пластовского муниципального района от 14.04.2014г. №264 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

6) постановление администрации Пластовского муниципального района от 23.10.2014г. №820 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

7) постановление администрации Пластовского муниципального района от 11.06.2015г. №402 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

8) постановление администрации Пластовского муниципального района от 24.02.2016г. №80 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

9) постановление администрации Пластовского муниципального района от 21.09.2017г. №662 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

10) постановление администрации Пластовского муниципального района от 08.05.2018г. №345 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

11) постановление администрации Пластовского муниципального района от 13.09.2018г. №766 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

12) постановление администрации Пластовского муниципального района от 12.12.2019г. №1234 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008г. №760»;

13) постановление администрации Пластовского муниципального района от 16.12.2023 г. №117 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008 года №760»;

14) постановление администрации Пластовского муниципального района от 29.12.2023 г. №1222 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008 года №760»;

15) постановление администрации Пластовского муниципального района от 15.05.2024 г. №468 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008 года №760»;

16) постановление администрации Пластовского муниципального района от 03.10.2024 г. №985 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008 года №760»;

17) постановление администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области от 27.03.2025 г. №390-1 «О внесении изменений в постановление главы Пластовского муниципального района от 05.09.2008 года №760».

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте газеты «Знамя Октября» и разместить на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа в сети Интернет.

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Пластовского муниципального округа Челябинской области Дьячкову Н.С.

Глава Пластовского
муниципального округа
Челябинской области А.Г. Даниелян

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области
от «_09_» _06__2025 г. № _697_

Положение
о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области

I. Общие положения

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее именуется - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом при главе Пластовского муниципального округа Челябинской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Челябинской области, нормативными правовыми актами Губернатора Челябинской области, Правительства Челябинской области, главы Пластовского муниципального округа Челябинской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Челябинской области.

II. Основные задачи Комиссии

4. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Челябинской области;

2) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции главе Пластовского муниципального округа Челябинской области;

3) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области,

отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

4) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Челябинской области при реализации мер по противодействию коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области;

5) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области;

6) информирование общественности о проводимой органами местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевыми (функциональными) органами и территориальными органами администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальными учреждениями Пластовского муниципального округа Челябинской области работе по противодействию коррупции.

III. Полномочия Комиссии

5. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

2) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

3) осуществляет анализ деятельности органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области в целях выявления причин и условий, способствующих

возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов;

4) организует:

- подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

- разработку Плана противодействия коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области, а также контроль реализации, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этим Планом;

5) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

6) оказывает содействие развитию общественного контроля реализации Плана противодействию коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области, утвержденного постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области;

6. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;

2) заслушивать представителей органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области о выполнении возложенных задач по противодействию коррупции;

3) направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам противодействия коррупции;

4) готовить предложения и рекомендации для органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

5) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам

противодействия коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области.

IV. Порядок формирования комиссии

7. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области.

8. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителей, секретаря и членов Комиссии.

9. Председателем Комиссии по должности является глава Пластовского муниципального округа Челябинской области или лицо, временно исполняющее его полномочия.

10. В состав Комиссии могут входить руководители органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, руководители территориальных органов федеральных государственных органов, председатель Общественной палаты Пластовского муниципального округа Челябинской области, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

11. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители территориальных федеральных государственных органов, государственных органов, органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа, организаций и средств массовой информации Пластовского муниципального округа Челябинской области.

14. По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

V. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы

15. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии. План работы Комиссии составляется на основании предложений, поступивших от членов Комиссии, рассматривается на итоговом заседании Комиссии (в IV квартале текущего года) и утверждается ее председателем.

16. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

17. Заседания Комиссии проводятся один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем и по представлению секретаря Комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

18. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

19. Решения Комиссии оформляются протоколом.

20. Для реализации решений Комиссии могут быть изданы муниципальные правовые акты администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, а также даны поручения главы Пластовского муниципального округа Челябинской области.

21. По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа Челябинской области, отраслевых (функциональных) органов и территориального органа администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа Челябинской области, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

Состав рабочих групп утверждается нормативным правовым актом администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области.

22. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);

3) утверждает регламент заседания Комиссии;

4) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;

5) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Челябинской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

23. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует регламент заседания Комиссии, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию

Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

2) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов о месте, времени проведения и регламенте заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

4) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

24. По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.