



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

«\_30\_» \_\_12\_\_\_\_ 2025 г.

№ \_1712\_

Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию Пластовского муниципального округа Челябинской области в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка, Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», администрация Пластовского муниципального округа Челябинской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок устройства ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию Пластовского муниципального округа Челябинской области в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка (прилагается).

2. Утвердить Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Пластовского муниципального района от 27.09.2019 № 986 «Об утверждении Порядка устройства детей в муниципальные общеобразовательные организации подведомственные Управлению образования Пластовского муниципального района, в случае отсутствия свободных мест в общеобразовательной организации по месту жительства или по месту пребывания ребенка, а также в случае прекращения деятельности исходной общеобразовательной организации, аннулирования лицензии, лишение государственной аккредитации».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте газеты «Знамя Октября» и разместить на официальных сайтах администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, Управления образования Пластовского муниципального округа Челябинской области в сети Интернет.

5. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Пластовского муниципального округа Челябинской области Дьячкову Н.С.

Глава Пластовского  
муниципального округа  
Челябинской области

А.Г. Даниелян

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Пластовского муниципального  
округа Челябинской области  
от «\_30\_»\_\_12\_2025 года №\_1712

Порядок устройства ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию Пластовского муниципального округа Челябинской области в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка

1. Настоящий Порядок устройства ребенка в другую муниципальную общеобразовательную организацию Пластовского муниципального округа Челябинской области в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка (далее - Порядок) регламентирует устройство ребенка муниципальную общеобразовательную организацию на территории Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее – общеобразовательная организация) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) в связи с отсутствием свободных мест в той общеобразовательной организации, куда было подано заявление о приеме.

2. Действие Порядка распространяется на муниципальные общеобразовательные организации Пластовского муниципального округа Челябинской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. В приеме ребенка в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1. статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи и статьей 88 настоящего Федерального закона.

4. Общеобразовательные организации обеспечивают размещение на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») информацию о количестве свободных мест для приема (перевода) по каждому классу.

5. Родители (законные представители) с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательным программам обращаются в общеобразовательную организацию, за которой постановлением администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области закреплена конкретная территория Пластовского муниципального округа Челябинской области.

6. Родители (законные представители) на основе информации о наличии свободных мест вправе обратиться в любую общеобразовательную организацию с целью устройства ребенка для обучения по общеобразовательной программе.

7. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор принимающей организации и обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети «Интернет». Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест.

8. В случае отсутствия свободных мест в выбранной принимающей организации для определения принимающей организации из числа муниципальных общеобразовательных организаций, родители (законные представители) обращаются в Управление образования с заявлением об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию для обучения по общеобразовательным программам (приложение 1 к настоящему Порядку), предъявив следующие документы:

- оригинал документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) на русском языке или с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в общеобразовательную организацию (уведомление о наличии свободных мест).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

9. Получив уведомление об отказе в приеме ребенка в общеобразовательную организацию по причине отсутствия свободных мест, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования с заявлением об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию для обучения по соответствующей общеобразовательной программе (приложение 2 к настоящему Порядку).

10. Ответственный специалист Управления образования на основе анализа информации о наличии свободных мест в общеобразовательных организациях Пластовского муниципального округа Челябинской области в течение 3-х рабочих дней с момента обращения родителей (законных представителей) решает вопрос об устройстве ребенка в общеобразовательную организацию и подготавливает направление в общеобразовательную организацию в 2-х экземплярах (приложение 2 к настоящему Порядку): один

экземпляр выдается родителям (законным представителям), второй экземпляр остается в Управлении образования.

11. Родители (законные представители) подтверждают свое согласие (несогласие) на обучение своего ребенка в предполагаемой общеобразовательной организации в письменной форме.

Приложение № 1 к  
Порядок устройства ребенка в  
другую муниципальную  
общеобразовательную  
организацию Пластовского  
муниципального округа  
Челябинской области в случае  
отсутствия свободных мест в  
муниципальной  
общеобразовательной организации  
по месту регистрации жительства  
(пребывания) ребенка

На бланке образовательной организации

БЛАНК ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_,

ФИО родителя (законного представителя)

Настоящим уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в \_\_\_\_\_ на основании ст. 67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в приеме Вашего ребенка \_\_\_\_\_ отказано.

ФИО ребенка

Для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию Вам необходимо обратиться в Управление образования Пластовского муниципального округа Челябинской области, расположенное по адресу: г. Пласт, квартал Медгородок, 8.

Директор школы \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

МП

Приложение № 2 к  
Порядок устройства ребенка в  
другую муниципальную  
общеобразовательную  
организацию Пластовского  
муниципального округа  
Челябинской области в случае  
отсутствия свободных мест в  
муниципальной  
общеобразовательной организации  
по месту регистрации жительства  
(пребывания) ребенка

Форма Заявление об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию для обучения по общеобразовательным программам

Начальнику                                  Управления  
образования                              Пластовского  
муниципального                                округа  
Челябинской области

(ФИО руководителя)

ОТ \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего по адресу

контактный телефон:

## ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с отказом в приеме в: \_\_\_\_\_,

(наименование общеобразовательной организации)

По причине отсутствия свободных мест прошу выдать направление для устройства моего ребенка

(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

\_\_\_\_\_  
Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(место жительства (фактического проживания) ребенка

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку и использование персональных данных  
своих и моего ребенка, указанных в заявлении.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)



Приложение № 3 к  
Порядок устройства ребенка в  
другую муниципальную  
общеобразовательную  
организацию Пластовского  
муниципального округа  
Челябинской области в случае  
отсутствия свободных мест в  
муниципальной  
общеобразовательной организации  
по месту регистрации жительства  
(пребывания) ребенка

Форма направления ребенка в другую общеобразовательную организацию

На бланке Управления образования

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование общеобразовательной  
организации

\_\_\_\_\_  
ФИО директора

## НАПРАВЛЕНИЕ

Управление образования Пластовского муниципального округа  
Челябинской области направляет для зачисления в \_\_\_\_\_ класс

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)  
проживающего (ую) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
адрес регистрации (пребывания) ребенка  
в связи с отсутствием места в общеобразовательной организации, за которой  
закреплена за территория регистрации места жительства (пребывания) ребенка.

Основание:

1. Отказ в приеме ребенка в общеобразовательную организацию по  
причине отсутствия свободных мест;

2. заявление родителей об устройстве ребенка в другую  
общеобразовательную организацию для обучения по образовательным  
программам.

Начальник

Н.А. Аристенко

Приложение № 4 к  
 Порядок устройства ребенка в  
 другую муниципальную  
 общеобразовательную  
 организацию Пластовского  
 муниципального округа  
 Челябинской области в случае  
 отсутствия свободных мест в  
 муниципальной  
 общеобразовательной организации  
 по месту регистрации жительства  
 (пребывания) ребенка

ЖУРНАЛ

Регистрации выданных направлений в общеобразовательные организации

№ п/п	Дата	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Место регистрации ребенка	Общеобразовательная организация, в которую выдано направление	ФИО родителя (законного представите ля)	Подпись заявителя

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Пластовского муниципального  
округа Челябинской области  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_\_

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

I. Общие положения

1. Перевод обучающегося из общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другие общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие общеобразовательные организации), осуществляется в следующих случаях:

- а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;
- в) в случае приостановления действия лицензии.

2. Действие настоящего Порядка не распространяется на образовательные организации, указанные в части 5 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", специальные учебно-воспитательные образовательные организации для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, общеобразовательные организации при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы.

3. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или  
несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных  
представителей)

5. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) осуществляют выбор принимающей организации;
- б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

- в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в Управление образования Пластовского муниципального округа Челябинской области (далее – Управление образования) для определения принимающей общеобразовательной организации из числа муниципальных общеобразовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены Положением о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее - региональные информационные системы).

6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

8. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

9. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную общеобразовательную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Заявление о зачислении обучающегося в указанную общеобразовательную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

11. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального, основного и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации

осуществляется по письменным заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

12. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

13. Принимающая общеобразовательная организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую общеобразовательную организацию.

III. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии

14. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая общеобразовательная организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на ЕПГУ. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

15. Исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем о причине,

влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" (далее - Реестр организаций).

16. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

а) информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

б) сведений, содержащихся в Реестре организаций.

17. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет проинформировать о возможности перевода обучающихся.

18. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления заявлений лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

19. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

20. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

21. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

22. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.



В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

23. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.