



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

«\_05\_» \_\_\_\_12\_\_\_\_ 2025 г.

№ \_1503

Об утверждении Порядка  
рассмотрения вопросов  
правоприменительной практики в  
целях профилактики коррупции в  
администрации Пластовского  
муниципального округа  
Челябинской области

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Пластовского муниципального округа Челябинской области, администрация Пластовского муниципального округа  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции в администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Пластовского муниципального района от 25.02.2022 №164 «Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции в администрации Пластовского муниципального района».

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте газеты «Знамя Октября» и разместить на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в сети Интернет.

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Пластовского муниципального округа Челябинской области Дьячкову Н.С.

Глава Пластовского  
муниципального округа  
Челябинской области

А.Г.Даниелян

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Пластовского муниципального  
округа Челябинской области  
от \_\_05.12.\_\_ 2025 г. №\_1503

Порядок  
рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики  
коррупции в администрации Пластовского муниципального округа  
Челябинской области

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции в администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области и разработан во исполнение положений пункта 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" и устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Пластовского муниципального округа (далее - Администрация) и ее должностных лиц (далее - вопросы правоприменительной практики). Цель - выработка и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных коррупционных правонарушений, и (или) мер, требующихся в связи с выявлением признаков коррупционных правонарушений.

При отсутствии вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц установленная настоящим Порядком процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики не проводится.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

1) анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и ее должностных лиц (далее - судебные решения);

2) выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

3) последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;

4) контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Должностное лицо, принимавшее участие в рассмотрении судом дела о признании недействительным ненормативного правового акта, незаконными решения и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц в срок не позднее 14 дней со дня вступления судебного решения в законную силу направляет информацию о вынесенном судебном решении с приложением копии указанного судебного решения начальнику юридического отдела Администрации (Далее – специалист).

4. В информации, направляемой в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежит отражению позиция относительно:

1) причин принятия Администрацией и ее должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконными;

2) основания признания недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

5. Специалист Администрации ведет учет судебных решений о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц.

6. Вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений рассматриваются ежеквартально на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области (далее – Комиссия).

7. Информация, представленная в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, обобщается специалистом Администрации и представляется председателю по координации работы по противодействию коррупции в Пластовском муниципальном округе Челябинской области.

8. Председатель Комиссии на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, назначает дату и место проведения заседания Комиссии, рассматривает необходимость привлечения к деятельности Комиссии иных работников Администрации.

9. Секретарь Комиссии извещает всех членов Комиссии и иных работников Администрации, а также привлеченных лиц о дате, месте и времени проведения заседания.

10. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц определяются:

1) причины принятия Администрацией и ее должностными лицами ненормативного правового акта, решения и совершения ими действий (бездействия), признанных судом недействительным или незаконными;

2) причины, послужившие основаниями признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

3) при наличии ранее направленных рекомендаций Комиссией рассматриваются результаты их исполнения.

11. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) и ее должностных лиц, Комиссия принимает решение, в котором:

1) устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;

2) даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений, или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

12. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается председателем секретарем Комиссии.

13. В протоколе заседания указываются:

1) дата заседания, состав Комиссии и иных приглашенных лиц; судебные акты, явившиеся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

2) фамилия, имя, отчество выступавших на заседании лиц и краткое описание изложенных выступлений;

3) результаты голосования по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

4) принятое по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц решение.

14. Протоколы заседаний Комиссии хранятся у секретаря Комиссии. Выписка из решения Комиссии с рекомендациями по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений направляется заинтересованным должностным лицам Администрации.

15. В случае установления Комиссией признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными (недействующими) ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц, председателем Комиссии принимается решение о рассмотрении вопроса о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятия предусмотренных законодательством решений.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы Пластовского  
муниципального округа  
Челябинской области

Н.С. Дьячкова

Начальник юридического отдела  
администрации Пластовского  
муниципального округа

А.В. Перфильева

Разослать:

В дело – 1

Юр.отдел – 1

Дьячкова Н.С. -1

Исполнитель:

Перфильева А.В.

25038