



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_01_» ____11__ 2025 г.

№ _1333_

О Порядке составления проекта
бюджета Пластовского муниципального
округа на очередной год и на плановый период

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Пластовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета Пластовского муниципального округа на очередной год и на плановый период.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Пластовского муниципального района от 01.07.2024 № 663 «О Порядке составления проекта бюджета Пластовского муниципального образования на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте газеты «Знамя Октября» и разместить на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в сети Интернет.
4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Пластовского муниципального округа Челябинской области Любарец О.П.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

А.Г. Даниелян

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Пластовского муниципального
округа Челябинской области
от _01.11.2025 г. № _1333

Порядок
составления проекта бюджета Пластовского муниципального округа
на очередной год и на плановый период

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Пластовского муниципального округа на очередной год и на плановый период (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое управление Пластовского муниципального округа (далее – Финуправление) разрабатывает и представляет главе Пластовского муниципального округа (далее – глава округа) график подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения о бюджете Пластовского муниципального округа на очередной год и на плановый период (далее – проект решения о бюджете округа).

График подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения о бюджете округа (далее – График).

На основании данных, подготовленных в соответствии с Графиком, Финуправление составляет проект решения о бюджете округа.

3. Управление экономикой и муниципальным имуществом администрации Пластовского муниципального округа (далее – Управление экономикой) в установленном законодательством порядке разрабатывает и в сроки, установленные Графиком, представляет в Финуправление предварительные показатели прогноза социально-экономического развития Пластовского муниципального округа (далее – прогноз социально-экономического развития округа).

4. Главные администраторы доходов бюджета и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета в сроки, установленные графиком, на основании прогноза социально-экономического развития округа разрабатывают и представляют в Финуправление прогноз объемов поступлений в бюджет округа по соответствующим видам (подвидам) доходов и источникам финансирования дефицита бюджета округа на очередной год и на плановый период.

Финуправление после представления главными администраторами прогноза поступлений в сроки, установленные графиком, формирует прогноз доходной части бюджета округа.

5. Главные распорядители средств бюджета, в сроки установленные графиком, подготавливают и представляют в Финуправление по направлениям

деятельности предварительные расчеты расходов бюджета округа на очередной год и на плановый период;

уточняют объем средств, необходимый для финансирования принимаемых муниципальных программ на очередной год и на плановый период, и представляют в Управление экономикой соответствующие бюджетные заявки.

6. Финуправление в сроки, установленные графиком, осуществляют расчеты и направляют проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной год и на плановый период:

первому заместителю и заместителям главы Пластовского муниципального округа (далее – первый заместитель и заместители главы округа) по курируемым направлениям деятельности (для рассмотрения и главным распорядителям для согласования распределения (перераспределения) по кодам бюджетной классификации, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности;

в Управление экономикой для подготовки совместно с главными распорядителями бюджетных средств предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета округа на реализацию муниципальных программ на очередной год и на плановый период годов для подготовки предложений по их распределению с учетом эффективности их реализации.

7. Главные распорядители средств бюджета после доведения Финуправлением проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета, на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной год и на плановый период в сроки, установленные графиком:

в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований на очередной год и на плановый период (далее - Методика планирования бюджетных ассигнований), утверждаемой приказом Финуправления представляют в Финуправление согласованные с первым заместителем и заместителями главы округа данные о распределении доведенных до них проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета на исполнение действующих расходных обязательств на очередной год и на плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета и кодам классификации операций сектора государственного управления, расчеты субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и на иные цели, расчеты бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, расчеты субсидий юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическим лицам;

направляют первому заместителю и заместителям главы округа по курируемым направлениям (на рассмотрения и согласование), в Финуправление обоснования и пояснительную записку бюджетных ассигнований бюджета на очередной год и на плановый период по вопросам, отнесенным к ведению

соответствующих главных распорядителей в разрезе каждого расходного обязательства.

8. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Финуправление вправе получать от главных администраторов, главных распорядителей иные данные, не предусмотренные настоящим Порядком и Графиком, необходимые для составления проекта бюджета.

9. Финуправление в соответствии с муниципальными правовыми актами формирует и представляет главе округа проект решения о бюджете округа, проект основных направлений бюджетной и налоговой политики Пластовского муниципального округа на очередной год и на плановый период.

10. Графиком могут устанавливаться иные не противоречащие настоящему Порядку сроки подготовки и представления данных, необходимых для составления проекта бюджета округа.

Исполняющий обязанности начальника
Финансового управления Пластовского
муниципального округа

Т.В. Леонова