



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » 10 2025 г.

№1186

Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 275, 278 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Пластовского муниципального округа Челябинской области, администрация Пластовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Пластовского муниципального района:

1) от 05.02.2015 года №46 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующим на замещение должностей руководителей

муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

2) от 28.11.2017 года № 869 «О внесении изменений в постановление администрации Пластовского муниципального района от 05.02.2015 года № 46»;

3) от 29.12.2018 года № 1202 «О внесении изменений в постановление администрации Пластовского муниципального района от 05.02.2015 года № 46»;

4) от 08.04.2021 года № 362 «О внесении изменений в постановление администрации Пластовского муниципального района от 05.02.2015 года № 46»;

5) от 30.03.2022 года № 256 «О внесении изменений в постановление администрации Пластовского муниципального района от 05.02.2015 года № 46».

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте газеты «Знамя Октября» и разместить на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в сети Интернет.

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Пластовского муниципального округа Челябинской области Дьячкову Н.С.

Глава Пластовского
муниципального округа
Челябинской области

А.Г.Даниелян

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Пластовского муниципального
округа Челябинской области
от 13.10.2025 г. № 1186

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Пластовского муниципального округа и руководителями данных учреждений сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, руководителя муниципального учреждения, а также на граждан, претендующих на замещение должностей начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики Пластовского муниципального округа Челябинской области, начальника Управления образования Пластовского муниципального округа Челябинской области и замещающих должности начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики Пластовского муниципального округа Челябинской области, начальника Управления образования Пластовского муниципального округа Челябинской области.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области в сети «Интернет»:

1) гражданами, претендующими на замещение должности руководителя

муниципального учреждения (при поступлении на работу) - при назначении на должность.

2) руководителями муниципальных учреждений, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, при назначении на должность руководителя муниципального учреждения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

5. Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений представляются:

1) в кадровую службу Управления образования Пластовского муниципального округа, руководителем муниципального учреждения, находящегося в ведении Управления образования Пластовского муниципального округа, либо гражданином, претендующим на замещение должности руководителя такого муниципального учреждения;

2) в кадровую службу Управления культуры спорта и молодежной политики Пластовского муниципального округа, руководителем муниципального учреждения, находящегося в ведении Управления культуры спорта и молодежной политики Пластовского муниципального округа, либо гражданином, претендующим на замещение должности руководителя такого муниципального учреждения;

3) в кадровую службу Управления социальной защиты населения Пластовского муниципального округа, руководителем муниципального учреждения, находящегося в ведении Управления социальной защиты населения Пластовского муниципального округа, либо гражданином, претендующим на замещение должности руководителя такого муниципального учреждения;

4) в остальных случаях - в кадровую службу администрации Пластовского муниципального округа.

7. Ежегодно сотрудники кадровой службы Управления образования, Управления культуры спорта и молодежной политики, Управления социальной защиты населения Пластовского муниципального округа Челябинской области:

1) информируют руководителей соответствующих отраслевых (функциональных) органов Пластовского муниципального округа Челябинской области о представлении руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) осуществляют анализ сведений, представленных гражданами, претендующими на должность руководителя муниципального учреждения и руководителя муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

Кадровая служба администрации Пластовского муниципального округа, руководители Управления образования, Управления культуры спорта и молодежной политики, Управления социальной защиты населения Пластовского муниципального округа Челябинской области информируют главу Пластовского муниципального округа Челябинской области о предоставлении руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения и руководитель такого учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока предоставления сведений. В этом случае представленные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

9. В случае непредставления, в том числе по объективным причинам, руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или

неполных сведений данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комисии.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения и руководителем муниципального учреждения осуществляется в 2-недельный срок со дня возникновения оснований для организации проверки. В случае необходимости срок проверки может быть продлен до двух месяцев.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителями муниципальных учреждений осуществляется по решению главы Пластовского муниципального округа Челябинской области.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также представляемые руководителями муниципальных учреждений и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения или руководителя муниципального учреждения, представивший в кадровую службу справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителями муниципальных учреждений размещаются на официальном сайте Пластовского муниципального округа Челябинской области в сети Интернет и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными

правовыми актами Российской Федерации.

15. Непредставление гражданином при назначении на должность руководителя муниципального учреждения представителю нанимателя сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на работу на должность руководителя муниципального учреждения.

16. Невыполнение руководителем муниципального учреждения обязанности предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является основанием, влекущим освобождение его от замещаемой должности, либо привлечение к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

