



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

---

« 24 » 04 2025 г.

№95

Об утверждении Положения о конкурсе  
«Лучшее предприятие года»

Собрание депутатов Пластовского муниципального округа

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о конкурсе «Лучшее предприятие года» согласно приложению.
2. Исполнение настоящего решения возложить на заместителя главы Пластовского муниципального округа Н.С. Дьячкову.
3. Контроль исполнения данного решения поручить постоянной комиссии по местному самоуправлению, мандатам, регламенту, депутатской этике, законности и правопорядку (С.И. Репинская).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в Сетевом издании «Официальный сайт газеты «Знамя Октября» (<http://plast-gazeta.ru>) и размещению на официальном сайте администрации Пластовского муниципального округа (<https://plastrayon.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов  
Пластовского муниципального округа

А.Б. Сакенбаев

Глава Пластовского  
муниципального округа

А.Г. Даниелян

Приложение  
к решению Собрания депутатов  
Пластовского муниципального округа  
от 24.04.2025 г. №95

**Положение  
о конкурсе «Лучшее предприятие года»**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс «Лучшее предприятие года» (далее - конкурс) является составной частью мероприятий по празднованию Дня Пластовского муниципального округа и направлен на выявление наиболее эффективно работающих предприятий округа.

1.2. Целью является определение предприятий, организаций, учреждений (далее - организации), которые достигли наилучших показателей эффективности работы, принимают активное участие в социально-экономическом развитии Пластовского муниципального округа, в решение вопросов местного значения, занимаются вопросами благоустройства закрепленных территорий.

1.3. Организаторами конкурса является администрация Пластовского муниципального округа и Собрание депутатов Пластовского муниципального округа.

1.4. Итоги конкурса подводятся к празднованию Дня округа по результатам прошедшего года.

**2. Условия проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится ежегодно среди предприятий, организаций, учреждений, являющихся юридическими лицами различных организационно-правовых форм и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Пластовского муниципального округа, имеющих штатных сотрудников, работающих по трудовым договорам не менее 7 человек.

2.2. Не допускается к участию в конкурсе организации, имеющие по данным налоговых органов просроченную задолженность в бюджет Пластовского муниципального округа по налогам на момент подачи заявки на участие в конкурсе.

2.3. Для участия в конкурсе организации подают в оргкомитет следующие документы:

- 1) заявка на участие в конкурсе (приложение 1);
- 2) информация о социально-экономическом положении организации (приложение 2);

3) мероприятия по благоустройству.

### 3. Порядок проведения конкурса и подведение итогов

3.1. Распоряжением администрации создается оргкомитет, который осуществляет подготовку и проведение конкурса.

3.2. Оргкомитет:

1) организует прием конкурсных заявок, осуществляет анализ основных показателей деятельности участника, определяет победителей конкурса;

2) объявляет результаты конкурса.

3.3. Критериями для определения победителей конкурса являются:

1) положительная динамика производственной деятельности;

2) положительные финансово-экономические результаты;

3) реализация социальных программ;

4) участие в благотворительных программах;

5) спонсорская деятельность;

6) озеленение и благоустройство территории;

7) техническое состояние фасадов зданий;

8) декоративное оформление прилегающей территории (кол-во цветников, газонов, художественное оформление газонов)

9) санитарное состояние прилегающей территории, наличие контейнерной площадки, контейнеров для сбора мусора и отходов;

10) наличие малых форм (урн, беседок, скамеек, вазонов)

11) техническое состояние ограждений.

3.4. Заявка на участие в конкурсе с приложением материалов, указанным в пункте 2.3. подается в оргкомитет в срок до 20 мая.

В заявке на участие в конкурсе претендент может дополнительно указать свои наиболее значительные достижения за прошедший год, а также сферы (стороны, направления) деятельности, в которых он достиг значительных результатов.

3.5. Оргкомитет определяет победителей конкурса и направляет список в Собрание депутатов Пластовского муниципального округа для принятия решения.

3.6. Победителям конкурса вручаются памятные дипломы.

3.7. Фотографии победителей конкурса заносятся на Доску почёта Пластовского муниципального округа.

3.8. Награждение победителей конкурса «Лучшее предприятие года» осуществляется в торжественной обстановке главой Пластовского муниципального округа и председателем Собрания депутатов Пластовского муниципального округа на мероприятиях, посвященных празднованию Дня Пластовского муниципального округа.

3.9. Документы и материалы, представленные в оргкомитет не возвращаются.

3.10. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации.

Приложение 1  
к Положению о конкурсе  
«Лучшее предприятие года»

**ЗАЯВКА**  
на участие в конкурсе «Лучшее предприятие года»

---

(полное наименование организации-заявителя)

Зарегистрирован \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

---

(орган, зарегистрировавший организацию – заявителя)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «Лучшее предприятие года».

К настоящей Заявке прилагаются:

- информация по социально-экономическому положению организации;
- мероприятия по благоустройству;
- другие документы, представляемые по желанию участника конкурса (указать).

Руководитель организации \_\_\_\_\_

М.П.

«\_\_\_\_» 202\_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к Положению о конкурсе  
«Лучшее предприятие года»

Информация  
о социально-экономическом положении организации участвующей в  
конкурсе «Лучшее предприятие года»  
(Приводятся данные за отчетный и предшествующий отчетному годы только  
одному направлению, соответствующему деятельности организации)

**1. Промышленность, транспорт и связь:**

- годовой рост объема производства и реализации продукции (работ, услуг)
- увеличение ассортимента продукции;
- внедрение принципиально новых технологий;
- объем выпущенной продукции на вновь внедренном оборудовании;
- выпуск новых видов продукции;
- привлечение инвестиций;
- использование ресурсосберегающих и экологически чистых технологий при производстве товаров и услуг;
- средняя численность работающих;
- средний уровень заработной платы.

**2. Агропромышленный комплекс:**

- урожайность основных сельскохозяйственных культур;
- объем произведенных и проданных продуктов земледелия и животноводства;
- рост производства продукции к среднегодовому уровню последних трех лет;
- средняя численность работающих;
- средний уровень заработной платы;
- задолженность по заработной плате, перед бюджетами и фондами.

**3. Строительство:**

- объем строительно-монтажных работ;
- ввод в действие жилья и объектов социально-бытового назначения;
- средняя численность работающих;
- средний уровень заработной платы;
- задолженность по заработной плате, перед бюджетами и фондами.

**4. Жилищно-коммунальное хозяйство:**

- реализация коммунальных услуг;
- повышение качества жилищно-коммунальных услуг;
- внедрение прогрессивных технологий;

- средняя численность работающих;
- средний уровень заработной платы на одного работника;
- задолженность по заработной плате перед бюджетом и фондами.

## **5. Малое предпринимательство:**

- годовой рост объема производства и реализации продукции (работ и услуг);
- увеличение ассортимента продукции;
- внедрение принципиально новых технологий;
- объем выпущенной продукции на вновь внедренном оборудовании;
- выпуск новых видов продукции;
- использование ресурсосберегающих и экологически чистых технологий при производстве товаров и услуг;
- средняя численность работающих;
- средний уровень заработной платы;
- задолженность по заработной плате перед бюджетами и фондами.

## **6. Здравоохранение:**

- объем стационарной помощи (количество койка/мест на 1000 человек);
  - объем амбулаторно-поликлинической помощи (количество посещений на 1000 человек), младенческая смертность на 100 родившихся;
  - уровень иммунопрофилактики;
  - средняя численность работающих;
  - количество работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации.

## **7. Образование:**

- информатизация образования;
- сохранность контингента обучающихся;
- организация летнего отдыха и оздоровления учащихся;
- укрепление учебно-материальной базы;
- использование новых методик и технологий к организации учебно-воспитательного процесса;
  - организация работы с одаренными детьми, научно-исследовательская деятельность учащихся;
  - своевременная и качественная подготовка учебных учреждений к новому учебному году;
  - количество работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации.

## **8. Культура:**

- укрепление материальной базы учреждений культуры;
- выполнение плановых показателей;
- привлечение внебюджетных источников финансирования;

- создание высокохудожественных спектаклей, выставок, концертных, досуговых и других программ;
- общее количество населения, охваченного различными видами досуга, количество привлеченных к участию в самодеятельно - художественном творчестве.

#### **9. Социальное обслуживание:**

- эффективность реабилитации и предоставления различных видов социальной помощи;
- эффективное использование финансовых средств, привлечение внебюджетных источников финансирования;
- укрепление материально технической базы учреждений;
- внедрение разнообразных форм оказания платных услуг населению, объемы их выполнения.

#### **10. Торговля и общественное питание:**

- объем розничного товарооборота;
- количество нарушений в сфере потребительского рынка;
- годовой рост объема производства и реализации продукции;
- увеличение ассортимента продукции;
- средний уровень заработной платы;
- задолженность по заработной плате.

Руководитель организации

---

М.П.

Ф.И.О. ответственного исполнителя

---

Тел./факс: \_\_\_\_\_