



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

---

« 24 » \_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2024 г.

№33

Об утверждении Положения об оплате труда  
выборных должностных лиц, депутатов,  
осуществляющих свои полномочия на постоянной  
основе, иных лиц, замещающих муниципальные  
должности и муниципальных служащих органов  
местного самоуправления и отраслевых  
(функциональных) органов администрации  
Пластовского муниципального округа Челябинской  
области и порядка формирования фонда оплаты  
труда указанных лиц

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 г. №6 «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Челябинской области от 27.03.2008 г. №245-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Законом Челябинской области от 30.05.2007 г. №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Собрание депутатов Пластовского муниципального округа Челябинской области

Р Е Ш А Е Т :

1. Утвердить Положение об оплате труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих

органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области и порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц согласно приложению.

2. Контроль исполнения данного решения поручить постоянной комиссии по бюджету и экономике (А.Б. Сакенбаев).

3. Настоящее решение опубликовать на официальных сайтах газеты «Знамя Октября» (<http://plast-gazeta.ru>) и администрации Пластовского муниципального района (<https://plastrayon.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрании депутатов  
Пластовского муниципального округа  
Челябинской области

А.Б. Сакенбаев

Приложение  
к решению собрания депутатов  
Пластовского муниципального округа  
Челябинской области  
от 24.09.2024 г. №33

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об оплате труда выборных должностных лиц, депутатов,  
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц,  
замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих  
органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных)  
органов администрации Пластовского муниципального округа Челябинской  
области и порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц

Раздел I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-Ф «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 г. №6 «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Челябинской области от 27.03.2008 г. №245-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Законом Челябинской области от 30.05.2007 г. №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» и устанавливает условия и порядок оплаты труда выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области, а также порядок формирования фонда оплаты труда указанных лиц.

Раздел II. Оплата труда выборных должностных лиц, депутатов,  
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц,  
замещающих муниципальные должности

1. Оплата труда выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде

ежемесячного денежного содержания, состоящее из денежного вознаграждения и дополнительных выплат, на которое начисляется районный коэффициент в размере 15 процентов.

Для расчета дополнительных выплат настоящим Положением устанавливаются должностные оклады.

№ п/п	Наименование должности	Размер ежемесячного денежного вознаграждения	Размеры должностных окладов
1.	Глава Пластовского муниципального округа	174 124	34 378
2.	Председатель Собрания депутатов Пластовского муниципального округа	130 593	25 785
3.	Председатель Контрольно-счетной палаты Пластовского муниципального округа	113 941	19 990

2. Дополнительные выплаты включают в себя ежемесячные и единовременные дополнительные выплаты и составляют:

2.1. Ежемесячные дополнительные выплаты:

2.1.1. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах, определенных Правительством Российской Федерации, в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ в установленном порядке. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается правовым актом руководителя органа местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, и выплачивается (устанавливается, изменяется) с момента возникновения права на назначение (изменение) размера этой надбавки.

2.1.2. Ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации составляет 25 процентов должностного оклада и выплачивается выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности.

2.1.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень выплачивается выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности и устанавливается в следующих размерах:

- 1) за ученую степень кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;
- 2) за ученую степень доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

2.2. Единовременные дополнительные выплаты:

2.2.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году в размере двух должностных окладов и предоставляется по заявлению выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность.

2.2.2. Материальная помощь выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность, выплачивается по его заявлению в течение календарного года в размере одного должностного оклада (Приложение 1).

3. Дополнительные выплаты, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, оформляются правовым актом Собрания депутатов Пластовского муниципального округа.

4. Премия по результатам работы (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) является стимулирующей выплатой и выплачивается выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности в соответствии с Порядком выплаты премии по результатам работы выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, утвержденным настоящим Положением (Приложение 2).

5. В целях мотивации деятельности выборных должностных лиц и иных лиц, замещающих муниципальные должности, могут производиться иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами.

Данные выплаты могут производиться:

1) за счет средств местного бюджета в пределах годового фонда оплаты труда органов местного самоуправления;

2) за счет средств областного (федерального) бюджета в пределах средств, выделенных на данные цели.

6. При формировании фонда оплаты труда выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

6.1. Двенадцать ежемесячных денежных вознаграждений.

6.2. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере фактических выплат.

6.3. Ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации, в размере фактических выплат.

6.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень в размере фактических выплат.

6.5. Единовременная дополнительная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов и материальная помощь в размере одного должностного оклада.

6.6. Премия по результатам работы (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений.

7. Средства фонда оплаты труда выборного должностного лица, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности, могут быть перераспределены между выплатами, предусмотренными пунктом 6 раздела II.

8. Фонд оплаты труда формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента в размере, определенном в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Челябинской области.

### Раздел III. Оплата труда муниципальных служащих органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа

1. Оплата труда муниципальных служащих органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа (далее – муниципальных служащих) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат, на которое начисляется районный коэффициент в размере 15 процентов.

2. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы.

2.4. Ежемесячное денежное поощрение.

2.5. Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

2.7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.8. Ежемесячная надбавка за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации.

2.9. Ежемесячная надбавка за ученую степень.

2.10. Иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Челябинской области и принятыми в соответствии с иными муниципальными правовыми актами.

3. Размер должностного оклада муниципального служащего в соответствии с занимаемой должностью устанавливаются в соответствии с Приложением 3 к Положению.

4. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе составляет:

При стаже муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки в процентах к должностному окладу
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Исчисление стажа муниципальной службы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы.

Если право на ежемесячную надбавку за выслугу лет на муниципальной службе возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы до и после указанной даты в расчетном периоде.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается дифференцированно и выплачивается в следующих размерах:

Группа должностей муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
Высшая	150 – 200
Главная	120 – 150
Ведущая	90 – 120
Старшая	60 – 90
Младшая	60

Размер устанавливаемой ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не может быть ниже минимального размера и превышать максимальное значение по соответствующей группе должностей муниципальной службы в соответствии с настоящим пунктом Положения, и устанавливается с учетом исполнения сложных профессиональных задач, высокого уровня ответственности за

выполняемые функции, психологических нагрузок и профессионального стажа.

6. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин устанавливается в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

7. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливается руководителем в пределах средств, учитываемых при формировании годового фонда оплаты труда, по представлению руководителей соответствующих структурных подразделений, на основании информации о проделанной работе за отчетный период, качества выполненной работы.

Основными показателями, которые учитываются при оценке работы, проделанной муниципальным служащим, являются:

1) личный трудовой вклад в общие результаты работы и качество труда;

2) своевременное и точное исполнение планов работы, распоряжений, устных и письменных поручений и заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, данных в пределах их должностных полномочий;

3) оперативность, инициативность и профессиональное отношение к исполнению своих служебных обязанностей, внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, относящихся к компетенции соответствующих органов местного самоуправления или отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа и (или) их структурных подразделений;

4) отсутствие фактов нарушения трудовой, исполнительской дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, умение организовать работу, эмоциональная выдержка, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Размер денежного поощрения по итогам работы за месяц определяется в соответствии с учетом уровня эффективности и результативности деятельности работника:

Уровень эффективности и результативности деятельности работника	Процент денежного поощрения
Повышенный уровень. Достиг результатов в большей степени, чем ожидалось, очень хорошие результаты деятельности по нескольким направлениям, требуется лишь эпизодический контроль, соответствует высоким ожиданиям руководства	170 %
Хороший уровень. Достиг результатов и внес вклад в служебную деятельность в соответствии с ожидаемым	100 % - 160%



результатом, отсутствуют очевидные ошибки и претензии руководства, требуется стандартный контроль	
Базовый уровень. Соответствует критериям служебной деятельности частично, отсутствует инициатива, необходим постоянный контроль, требуется улучшение служебной деятельности	60 %
Неприемлемый уровень. Служебная деятельность неудовлетворительна для данной должности (систематически допускает серьезные ошибки, не способен работать самостоятельно, вызывает многочисленные нарекания со стороны коллег), требуется значительное улучшение служебной деятельности	Выплата не предусмотрена

В случае применения дисциплинарного взыскания размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего по итогам работы за месяц устанавливается, учитывая тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

8. Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается муниципальному служащему, с учетом обеспечения задач и функций органов местного самоуправления или отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа, исполнения должностного регламента. Премия выплачивается за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих (Приложение 5).

9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится один раз в календарном году в размере должностного оклада при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата производится при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска – по его письменному заявлению.

10. Материальная помощь муниципальному служащему производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих и выплачивается в размере двух должностных окладов в течение года (Приложение 1).

11. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах, предусмотренных Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, вместе с принятием решения о допуске лица к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Размер ежемесячной надбавки за государственные награды СССР, государственные награды Российской Федерации составляет 25 процентов должностного оклада и выплачивается муниципальному служащему на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя).

13. Размеры ежемесячной надбавки муниципальным служащим за ученую степень составляют:

13.1. За ученую степень кандидата наук - 10 процентов должностного оклада.

13.2. За ученую степень доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

14. В целях мотивации деятельности муниципальных служащих могут производиться иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами.

Данные выплаты могут производиться:

1) за счет средств местного бюджета в пределах годового фонда оплаты труда органов местного самоуправления;

2) за счет средств областного (федерального) бюджета в пределах средств, выделенных на данные цели.

#### Раздел IV. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа

1. Оплата труда муниципальных служащих производится за счет средств, утвержденных решением Собрании депутатов Пластовского муниципального округа о бюджете Пластовского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, по фонду оплаты труда органов местного самоуправления или отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа.

2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов муниципальных служащих, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

2.1. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3,6 (трех целых шести десятых) должностных окладов в год.

2.2. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 18,4 (восемнадцати целых четырех десятых) должностных окладов в год.

2.3. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих - в размере 4,0 (четыре целых) должностных окладов в год.

2.4. Ежемесячного денежного поощрения - в размере 20,4 (двадцать целых четыре десятых) должностных окладов в год.

2.5. Премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере 3,0 (трех целых) должностных окладов.

2.6. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - в размере 3,0 (трех целых) должностных окладов.

2.7. Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере 1,5 (одной целой пяти десятых) должностных окладов в год.

3. Фонд оплаты труда формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента в размере, определенном в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Челябинской области.

4. Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами, предусмотренными пунктом 2 раздела IV настоящего Положения.

5. Экономия по фонду оплаты труда остается в распоряжении органов местного самоуправления или отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа и используется в текущем финансовом году на выплату премий, материальной помощи и иных выплат, предусмотренных положениями, принятыми этими органами.

6. При экономии норматива формирования расходов муниципального округа на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, установленного Постановлением Правительства Челябинской области на текущий финансовый год, норматив формирования годового фонда оплаты труда за счет средств местного бюджета, указанного в пункте 2 данного раздела, может быть увеличен на размер 2 (двух) месячных содержаний муниципальных служащих, предусмотренных штатным расписанием органов местного самоуправления или отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа.

Экономия норматива годового фонда оплаты труда оформляется распоряжением администрации Пластовского муниципального округа и может быть направлена на выплату дополнительной премии по итогам работы за год муниципальным служащим органов местного самоуправления или отраслевых (функциональных) органов администрации Пластовского муниципального округа в размере 2 (двух) месячных содержаний в конце текущего года.

## Раздел V Индексация заработной платы

Индексации подлежит заработная плата работников путем увеличения должностных окладов. Индексация проводится не реже одного раза в год.

## Раздел VI Заключительные Положения

Иные выплаты, производимые выборным должностным лицам, иным лицам, замещающих муниципальные должности и муниципальным служащим за счет средств областного (федерального) бюджета в формирование годового фонда оплаты труда не включаются.

Приложение 1

к Положению об оплате труда выборных должностных лиц,  
депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  
иных лиц, замещающих муниципальные должности  
и муниципальных служащих органов местного самоуправления  
и отраслевых (функциональных) органов администрации  
Пластовского муниципального округа Челябинской области и  
порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц

Порядок выплаты материальной помощи выборным должностным  
лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе,  
иным лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным  
служащим

1. Материальная помощь выплачивается выборному должностному лицу, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, иному лицу, замещающему муниципальную должность или муниципальному служащему.

Материальная помощь может быть выплачена при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2. В случае освобождения от должности выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность до окончания финансового года, выплаченная в полном объеме материальная помощь не подлежит удержанию.

В случае увольнения муниципального служащего до окончания финансового года, выплаченная в полном объеме материальная помощь не подлежит удержанию.

3. Выплата материальной помощи предусматривается и производится на основании письменного заявления:

3.1. Для каждого выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность в размере одного должностного оклада.

3.2. Для каждого муниципального служащего в размере двух должностных окладов.

4. В пределах фонда оплаты труда выборному должностному лицу, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, иному лицу, замещающему муниципальную должность или муниципальному служащему дополнительно может быть выплачена материальная помощь на основании представленных соответствующих документов и личного заявления в следующих случаях:

4.1. Регистрация брака выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего.

4.2. Рождение ребенка у выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего.

4.3. Причинение выборному должностному лицу, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, иному лицу, замещающему муниципальную должность или муниципальному служащему материального ущерба в результате стихийных бедствий, квартирной кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего или его членов семьи.

4.4. В связи с юбилейными датами (достижение возраста 50, 55, 60, 65 лет).

4.5. Наличие материальных затруднений у выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего:

1) необходимость прохождения выборным должностным лицом, депутатом, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицом, замещающим муниципальную должность или муниципальным служащим и (или) членами его семьи обследования, лечения, реабилитации, приобретения дорогостоящих медикаментов;

2) длительного лечения выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего или осуществления длительного ухода за больным членом его семьи более двух месяцев подряд;

3) смерти членов семьи выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего;

4) смерти выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего;

5) другие случаи.

5. Для выплаты материальной помощи выборное должностное лицо, депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, иное лицо, замещающее муниципальную должность или муниципальный служащий представляет в кадровую службу либо сотруднику, ответственному за кадровую работу в соответствующем органе местного самоуправления или отраслевом (функциональном) органе администрации Пластовского муниципального округа, заявление с приложением к нему

документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты материальной помощи.

В случае выплаты материальной помощи, предусмотренного подпунктом 4 пункта 4 настоящего Положения, материальная помощь выплачивается члену семьи выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность или муниципального служащего, обратившемся с письменным заявлением. Членами семьи настоящим Положением признаются его супруга (супруг), дети, родители.

6. Размер материальной помощи, предоставляемой выборному должностному лицу, депутату, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, иному лицу, замещающему муниципальную должность или муниципальному служащему, определяется индивидуально в каждом отдельном случае, но не может превышать одного должностного оклада.

7. Решение о выплате материальной помощи оформляется распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя) по письменному заявлению муниципального служащего.

Решение о выплате материальной помощи выборному должностному лицу, депутату, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иному лицу, замещающему муниципальную должность, оформляется правовым актом Собрания депутатов Пластовского муниципального округа.

8. На материальную помощь начисляется районный коэффициент в размере 15 процентов.

Приложение 2

к Положению об оплате труда выборных должностных лиц,  
депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  
иных лиц, замещающих муниципальные должности и  
муниципальных служащих органов местного самоуправления  
и отраслевых (функциональных) органов администрации  
Пластовского муниципального округа Челябинской области и  
порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц

**Порядок выплаты премии по результатам работы выборных  
должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на  
постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности**

1. Настоящий Порядок определяет условия и размеры выплаты премии по результатам работы (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности.

2. Премия по результатам работы (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) является стимулирующей выплатой и выплачивается в целях повышения эффективности и качества результатов профессиональной деятельности выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, иных лиц, замещающих муниципальные должности.

3. В качестве показателей оценки результативности работы, за выполнение которой в рассматриваемый период (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) производится премирование:

3.1. Выборных должностных лиц, депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе:

1) итоги комплексной оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, принятых представительным органом Пластовского муниципального округа;

2) отсутствие просроченной кредиторской задолженности: по выплате заработной платы с начислениями по учреждениям, финансируемым из местного бюджета; за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

3) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по долговым обязательствам;

4) исполнение решений, распоряжений, поручений, заданий вышестоящих в порядке подчиненности руководителей;

5) участие в мероприятиях регионального, межмуниципального значения, а также в мероприятиях муниципального округа;

6) личный вклад в выполнении особо важных и сложных заданий при осуществлении функций и задач органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа;



7) своевременное, качественное и полное исполнение мероприятий по приоритетным направлениям деятельности органа местного самоуправления Пластовского муниципального округа;

3.2. Иных лиц, замещающих муниципальные должности:

1) положительные итоги работы деятельности органа местного самоуправления, принятые представительным органом Пластовского муниципального округа;

2) успешное выполнение особо важных и сложных заданий, эффективность достигнутых результатов;

3) проявление инициативы в подготовке и выработке комплекса мероприятий по выполнению особо важных и сложных заданий.

4. Решение о выплате премии выборным должностным лицам, депутатам, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, иным лицам, замещающим муниципальные должности по результатам работы (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) оформляется решением Собрания депутатов Пластовского муниципального округа, на основании пункта 3.

5. Премия по результатам работы (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) выплачивается в размере, пропорциональном фактически отработанному времени в расчетном периоде. Время нахождения выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальные должности в ежегодном оплачиваемом отпуске, включается в расчетный период для начисления премии.

6. Размер премии устанавливается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к должностному окладу.

7. Премия по результатам работы (месяц, квартал, полугодие текущего года, по итогам предыдущего года) не ограничена максимальным размером, в пределах установленного фонда оплаты труда выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальные должности.

8. Премия не выплачивается в следующих случаях:

8.1. Выборное должностное лицо, депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, иное лицо, замещающее муниципальную должность, находится на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет.

8.2. Наличие у выборного должностного лица, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, иного лица, замещающего муниципальную должность неснятого в установленном законодательстве порядке дисциплинарного взыскания.

8.3. Выборное должностное лицо, депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, иное лицо, замещающее муниципальную должность освобождены от замещаемых должностей и уволены со службы до принятия решения о премировании.

8.4. Выборное должностное лицо, депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, иное лицо, замещающее муниципальную должность, находятся в период, за который производится премирование, в отпуске без сохранения денежного содержания.

Приложение 3

к Положению об оплате труда выборных должностных лиц,  
депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  
иных лиц, замещающих муниципальные должности  
и муниципальных служащих органов местного самоуправления  
и отраслевых (функциональных) органов администрации  
Пластовского муниципального округа Челябинской области и  
порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов  
местного самоуправления и отраслевых (функциональных органов)  
администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области:**

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Первый заместитель главы муниципального округа	27 069
Заместитель главы муниципального округа	24 999
Руководитель (начальник) органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа администрации, органа местной администрации с правом юридического лица	15 146
Заместитель руководителя (начальника) органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа администрации, органа местной администрации с правом юридического лица	14 775
Начальник управления администрации без права юридического лица, председатель комитета администрации без права юридического лица, начальник управления в органе местной администрации с правом юридического лица; начальник отдела органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа администрации, начальник отдела органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа администрации с правом юридического лица; начальник инспекции органа муниципального финансового контроля	14 392
Заместитель начальника управления администрации без права юридического лица, заместитель начальника управления в органе местной администрации с правом юридического лица; заместитель начальника отдела органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа администрации; заместитель начальника отдела органа местного самоуправления или отраслевого (функционального) органа администрации с правом юридического лица	13 633
Начальник отдела в составе управления (комитета) администрации, инспектор органа муниципального финансового контроля	12 497
Заместитель начальника отдела в составе управления (комитета) администрации	10 877
Инспектор-ревизор органа муниципального финансового контроля, главный специалист	10 688
Ведущий специалист	10 592
Специалист I категории	8 034

Специалист II категории	6 697
Специалист	6 078

Приложение 4

к Положению об оплате труда выборных должностных лиц,  
депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  
иных лиц, замещающих муниципальные должности  
и муниципальных служащих органов местного самоуправления  
и отраслевых (функциональных) органов администрации  
Пластовского муниципального округа Челябинской области и  
порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных органов) администрации Пластовского муниципального округа Челябинской области:

Классный чин муниципальной службы	Группа должностей муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки за классный чин (в рублях)
Действительный муниципальный советник	высшая	1 класс – 8 121 2 класс – 7 495 3 класс – 6 866
Муниципальный советник	главная	1 класс – 6 259 2 класс – 5 615 3 класс – 5 005
Советник муниципального образования	ведущая	1 класс – 4 578 2 класс – 3 752
Советник муниципальной службы	старшая	1 класс – 3 128 2 класс – 2 499
Референт муниципальной службы	младшая	2 074

Приложение 5

к Положению об оплате труда выборных должностных лиц,  
депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе,  
иных лиц, замещающих муниципальные должности  
и муниципальных служащих органов местного самоуправления  
и отраслевых (функциональных) органов администрации  
Пластовского муниципального округа Челябинской области  
и порядка формирования фонда оплаты труда указанных лиц

### Порядок выплаты премии муниципальным служащим

1. Муниципальным служащим может выплачиваться премия, в том числе за выполнение особо важного и сложного задания (далее – премия). Премия является формой материального стимулирования муниципальных служащих к эффективному и добросовестному исполнению должностных обязанностей, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на орган местного самоуправления или отраслевой (функциональный) орган администрации Пластовского муниципального округа.

2. К особо важным и сложным заданиям относится:

2.1. Участие муниципального служащего в разработке (подготовке) и реализации нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пластовского муниципального округа, муниципальных программ, концепций и иных управленческих документов, обеспечивающих выполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм.

2.2. Участие в обеспечении федеральных, региональных, межмуниципальных мероприятий, а также мероприятий муниципального округа (выборы, референдумы, переписи, праздничные и иные социально значимые мероприятия, другое).

2.3. Участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

3. Решение о премировании за выполнение особо важного и сложного задания принимается представителем нанимателя (работодателя).

4. Размер премии, выплачиваемой муниципальному служащему, определяется с учетом конкретного вклада в выполнение задания и выплачивается в пределах сформированного фонда оплаты труда муниципальных служащих, в том числе за счет средств, образовавшихся в результате его экономии.

5. Размер премии устанавливается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к должностному окладу и максимальными размерами не ограничивается.

6. Муниципальному служащему дополнительно могут производиться иные выплаты:

6.1. Премия по итогам работы за календарный период (месяц, квартал, год).

6.2. Премия к профессиональным праздникам и знаменательным датам.

6.3. Премия при присуждении почетных званий, наград и иных награждений Российской Федерации, Челябинской области, Пластовского муниципального округа.

7. Решение о дополнительных выплатах принимается представителем нанимателя (работодателя). Решение о выплатах принимается в отношении муниципальных служащих, состоящих в трудовых отношениях на момент принятия решения о выплатах.

8. Размер премии по итогам работы за календарный период муниципальному служащему определяется в соответствии с Порядком, утвержденным представителем нанимателя (работодателя).

9. Премирование за выполнение особо важного и сложного задания, иные выплаты осуществляются из средств и в пределах фонда оплаты труда.

10. Премия не выплачивается в следующих случаях:

10.1. Муниципальные служащие находятся на момент принятия решения о премировании в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет.

10.2. Наличие у муниципального служащего неснятого в установленном законодательстве порядке дисциплинарного взыскания и (или) фактов нарушения муниципальным служащим правил внутреннего трудового распорядка.

10.3. Муниципальные служащие, освобождены от замещаемых должностей и уволены с муниципальной службы до принятия решения о премировании.

10.4. Муниципальные служащие, находятся в период, за который производится премирование, в отпуске без сохранения денежного содержания.