



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

« 19 » _____ 09 _____ 2024 г.

№15

О ликвидации представительных органов
Борисовского сельского поселения, Демаринского
сельского поселения, Кочкарского
сельского поселения, Пластовского городского
поселения и Степнинского сельского поселения
как юридических лиц

На основании статьей 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Челябинской области от 01.04.2024г. № 35-ЗО «О статусе и границах Пластовского муниципального округа», в связи с прекращением полномочий представительных органов городского и сельских поселений Пластовского муниципального района, Собрание депутатов Пластовского муниципального округа

Р Е Ш А Е Т :

1. Ликвидировать:

Совет депутатов Борисовского сельского поселения, наделенное правами юридического лица, ИНН 7424022339, юридический адрес и фактический адрес: 457034 Российская Федерация, Челябинская область, Пластовский район, с.Борисвка, ул. Школьная, д. 34;

Совет депутатов Демаринского сельского поселения, наделенное правами юридического лица, ИНН 7424022459, юридический адрес и фактический адрес: 457032 Российская Федерация, Челябинская область, Пластовский район, с.Демарино ул. Ленина , д. 19;

Совет депутатов Кочкарского сельского поселения, наделенное правами юридического лица, ИНН 7424022321, юридический адрес и фактический адрес: 457031 Российская Федерация, Челябинская область, Пластовский район, с.Кочкарь, ул. Советская, д. 52;

Совет депутатов Пластовского городского поселения, наделенное правами юридического лица, ИНН 7424022258, юридический адрес и фактический адрес: 457020 Российская Федерация, Челябинская область, Пластовский район, г.Пласт, ул. Правды, д. 2а;

Совет депутатов Степнинского сельского поселения, наделенное правами юридического лица, ИНН 7424022466, юридический адрес и фактический адрес: 457029 Российская Федерация, Челябинская область, Пластовский район, с. Степное, ул. 50 лет Октября, д. 31.

2. Утвердить:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии согласно приложению 1 к настоящему решению.

2.2. План ликвидационных мероприятий согласно приложению 2 к настоящему решению.

2.3. Состав ликвидационных комиссий согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Ликвидационным комиссиям осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией представительных органов городского и сельских поселений Пластовского муниципального района, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

4. Разрешить ликвидационным комиссиям использовать гербовую печать.

5. Наделить председателей ликвидационных комиссий правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса и других документов, создаваемых в процессе ликвидации представительных органов городского и сельских поселений Пластовского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Финансирование мероприятий по ликвидации представительных органов городского и сельских поселений Пластовского муниципального района осуществлять в следующем порядке:

1) в период со дня вступления в силу настоящего решения и по 31.12.2024 года – за счет средств бюджетов соответствующих поселений;

2) в период с 01.01.2025 года и до получения листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации Собрании депутатов Пластовского муниципального района – за счет средств бюджета Пластовского муниципального округа;

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя Октября».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

9. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Собрании депутатов Пластовского муниципального округа.

Председатель Собрании депутатов
Пластовского муниципального округа
Челябинской области

А.Б.Сакенбаев

ПОЛОЖЕНИЕ
о ликвидационной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, в связи с прекращением полномочий представительных органов городского и сельских поселений Пластовского муниципального района (далее – Совет депутатов).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Собранием депутатов Пластовского муниципального округа лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица в течение всего периода его ликвидации.

1.4. Ликвидация представительных органов городского и сельских поселений Пластовского муниципального района считается завершенной, а учреждения прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии

2.1. Создание ликвидационной комиссии и утверждение ее состава осуществляется решением Собрания депутатов Пластовского муниципального округа.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого юридического лица в течение всего периода его ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого

юридического лица, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени ликвидируемого юридического лица.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения:

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации Совета депутатов в соответствии с порядком и сроками проведения ликвидации согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и плану мероприятий по ликвидации Совета депутатов.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого юридического лица, а также его кредиторов и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости и проводимых в очной форме .

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум.

Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии и секретарем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

3.7.1. созывает и проводит ее заседания;

3.7.2. организует работу по ликвидации юридического лица в рамках мероприятий по ликвидации;

3.7.3. является единоличным исполнительным органом ликвидируемого юридического лица, действует на основе единоначалия;

3.7.4. действует без доверенности от имени ликвидируемого юридического лица;

3.7.5. издает распоряжения по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации Совета депутатов;

3.7.6. направляет в регистрирующий орган документы для государственной регистрации в связи с ликвидацией Совета депутатов в порядке и сроки согласно законодательству Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;

3.7.7. имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции с правом подписи на банковских, финансовых и иных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.7.8. имеет право использовать гербовую печать Совета депутатов;

3.7.9. распоряжается имуществом ликвидируемого юридического лица в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами;

3.7.10. обеспечивает своевременную уплату учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

3.7.11. представляет отчетность в связи с ликвидацией юридического лица в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.7.12. представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

3.7.13. решает иные вопросы, связанные с ликвидацией юридического лица, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

3.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации юридического лица мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

3.8.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией юридического лица;

3.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

3.11. Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией, доводит для адресатов решения ликвидационной комиссии.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.14. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии подписываются ее председателем.

4. Инвентаризация имущества

4.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежат все имущество ликвидируемого Совета депутатов независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

4.2. Председатель ликвидационной комиссии назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.

4.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.

4.4. Председатель ликвидационной комиссии издает распоряжение об утверждении результатов инвентаризации.

5. Составление промежуточного ликвидационного баланса

5.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется ликвидационной комиссией после срока предъявления требований кредиторами Совета депутатов не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации Собрания депутатов.

Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются председателем ликвидационной комиссии.

5.2. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Совета депутатов производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения Советом депутатов Пластовского муниципального округа.

6. Составление ликвидационного баланса

6.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидируемого Совета депутатов ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

6.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Совет депутатов Пластовского муниципального округа ликвидационный баланс.

7. Заключительные положения

7.1. Денежные средства и имущество ликвидируемого Совета депутатов передаются ликвидационной комиссией в бюджет и в казну Пластовского муниципального округа Челябинской области.

7.2. После проведения всех взаиморасчетов ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные счета Совета депутатов.

7.3. После завершения процедуры ликвидации гербовая печать Совета депутатов, штампы, находящиеся в пользовании ликвидационной комиссии, подлежат уничтожению. Об уничтожении гербовой печати Совета депутатов и штампов составляется акт об уничтожении.

Приложение 2
к решению Собрания депутатов
Пластовского муниципального
округа Челябинской области
от 19.09.2024 г. №15

ПЛАН
ликвидационных мероприятий

№ п.п.	Мероприятие	Правовое основание	Исполнитель	Сроки исполнения	Примечание
1.	Ликвидация представительных органов поселений				
2.	Направление в ФНС уведомления о ликвидации по форме Р15016 и решения о ликвидации юридического лица	Ст. 62 ГК РФ П.1 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Уполномоченное лицо	В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица (24.09.2024г.)	Форма уведомления утверждена приказом ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ (ред.от 09.01.2024г.)
3.	Размещение информации о ликвидации в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Единый федеральный ресурс)	ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации юридического лица	

				(24.09.2024г.)	
4.	Опубликование в Вестнике государственной регистрации (один раз) сообщения о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами (этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации), с указанием адреса, по которому могут быть направлены заявления	Ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После получения листа записи из ФНС о начале ликвидации до 24.10.2024г.	В порядке, установленном законом (ч. 1 ст. 63 ГК РФ, п. 1 приказа ФНС России от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@)
5.	Выявление кредиторов, совершение действий по выявлению дебиторской задолженности. Письменное уведомление каждого кредитора о ликвидации представительных органов с указанием сроков для предъявления требований	ч. 1 ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации (24.10.2024 24.12.2024)	Форма уведомления свободная. Направляются заказным письмом с уведомлением о вручении на юридический адрес кредитора или адрес, указанный в договоре для направления корреспонденции
6.	Рассмотрение требований кредиторов, поступивших в срок, указанный в информационном сообщении		Ликвидационная комиссия	в течении 3 дней с момента получения	
7.	Выявление постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомление их в письменной форме о предстоящей ликвидации		Ликвидационная комиссия		
8.	Уведомление службы занятости о	п.2 ст. 25	Ликвидационная	Не позднее, чем за	

	<p>принятии решения о ликвидации организации и возможном расторжении трудовых договоров</p>	<p>Закона РФ от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»</p>	<p>комиссия</p>	<p>два месяца, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий</p> <p>(24.09.2024г.)</p>	
9.	<p>Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности</p>	<p>п.27 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного Приказом Минфина</p>	<p>Ликвидационная комиссия</p>		<p>Перед составлением ликвидационного (промежуточного) баланса</p> <p>(пр. Минфина РФ от 13.06.1995 № 49)</p>

		России от 29.07.1998 №34н.			
10.	Составление промежуточного ликвидационного баланса	(ч. 6 ст. 63 ГК РФ)	Ликвидационная комиссия	После окончания срока предъявления кредиторами требований, не ранее, чем через 2 месяца с момента опубликования сообщения о ликвидации в течение 14 дней (до 6.12.2024г.)	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
11.	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса	(ч. 2 ст. 63 ГК РФ)	Представительный орган	После завершения расчетов с кредиторами в течение 14 дней	Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.
12.	Представление в налоговый орган уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса	приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ п. 2 ст. 63 ГК РФ, пп. "и.1" п. 1 и п. 5 ст. 5, п.3 ст. 20	Ликвидационная комиссия	в течение трех рабочих дней с момента принятия с соответствующего решения.	Заявление (уведомление) по форме Р15016 представляется в ФНС с указанием на то, что оно представлено в связи с предоставлением промежуточного баланса (заполняется на титульном листе заявления п.2 «Причина представления заявления (уведомления)» с проставлением цифрового значения «4» - составление промежуточного

		Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ			ликвидационного баланса)
13.	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	В соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ
14.	Представление сведений в Социальный фонд России	ч. 11 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»	Ликвидационная комиссия	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Представляются сведения, предусмотренные пунктами 2 и 8 статьи 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»
15.	Составление ликвидационного баланса	ст. 63 ГК РФ	Ликвидационная комиссия	После завершения расчетов с кредиторами	Ликвидационный баланс утверждается органом, принявшими решение о ликвидации юридического лица.
16.	Закрытие банковских счетов	ст. 859 ГК РФ;	Ликвидационная комиссия	В течение 5 рабочих дней после утверждения	

				ликвидационного баланса	
17.	Подача пакета документов для регистрации ликвидации юридического лица в ФНС	ст.21, 22 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	не ранее чем через два месяца с момента помещения в органах печати публикации о ликвидации юридического лица и не ранее представления в ФНС уведомления о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15016	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Приказ ФНС России Приказ ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7- 14/617@.
18.	Получение документов о государственной регистрации ликвидации представительного органа как юридического лица: а) листы записи в ЕГРЮЛ; б) уведомления о снятии с учета в налоговом органе.	Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ	Ликвидационная комиссия	На 6-й рабочий день после подачи документов можно получить документы о государственной регистрации ликвидации юридического лица	В соответствии с п. 8 ст. 63 ГК РФ ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование после внесения об этом записи в ЕГРЮЛ.
19.	Уничтожение печати (по акту уничтожения) , передача документов	ст.23 ФЗ от 22.10.2004г.	Ликвидационная комиссия	После получения листов записи в	

	(произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)	№ 125 –ФЗ «Об архивном деле в РФ»		ЕГРЮЛ о ликвидации юридических лиц	
Проведение организационно-штатных мероприятий					
Уведомление работников о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией	ст.180 ТК РФ	Руководитель учреждения	20.09.2024г.	О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации работники предупреждаются персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения. Персонально под роспись	
Уведомление службы занятости о принятии решения о ликвидации организации и возможном расторжении трудовых договоров	п.2 ст. 25 Закона РФ от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»	Ликвидационная комиссия	20.09.2024г.	Не позднее, чем за два месяца, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий	
Увольнение работников Совета депутатов в порядке перевода в администрацию муниципального округа либо в территориальный отдел	п. 5 ч. 1 ст.77, ч. 2 ст. 72.1 ТК РФ	Ликвидационная комиссия	ориентировочно 21.11.2024г.		
Направление в Социальный фонд кадровых сведений об увольнении сотрудников аппарата	п.5 ст.11 Федерального закона от 01.04.1996 №27-ФЗ, Постановление Правления ПФ РФ от	Ликвидационная комиссия	Не позднее рабочего дня, следующего за днем издания распоряжения об увольнении	Форма ЕФС-1 подраздел 1.1. Направляется в отношении каждого увольняемого сотрудника (мероприятие –«увольнение»)	

	31.10.2022 № 245п			
Направление в Социальный фонд сведений о страховом стаже	Постановление Правления ПФ РФ от 31.10.2022 № 245п	Ликвидационная комиссия		Форма ЕФС-1 подраздел 1.2. Форма подается <u>до подачи документов в ФНС</u> о регистрации ликвидации юридического лица

СОСТАВЫ
ликвидационных комиссий

1. Ликвидационная комиссия Борисовского сельского поселения

Председатель ликвидационной комиссии: Хлебникова Олеся Владимировна
Секретарь ликвидационной комиссии: Ярмухамедова Алтынай
Темрхановна
Члены ликвидационной комиссии: Лугинина Татьяна Николаевна

2. Ликвидационная комиссия Демаринского сельского поселения

Председатель ликвидационной комиссии: Мирошкина Татьяна Николаевна
Секретарь ликвидационной комиссии: Давыдова Марина Николаевна
Члены ликвидационной комиссии: Цецегова Елена Николаевна
Приданникова Ирина Викторовна

3. Ликвидационная комиссия Кочкарского сельского поселения

Председатель ликвидационной комиссии: Попова Анастасия Алексеевна
Секретарь ликвидационной комиссии: Артюхова Татьяна Юрьевна
Члены ликвидационной комиссии: Безносова Татьяна Курбангалеевна

4. Ликвидационная комиссия Пластовского городского поселения

Председатель ликвидационной комиссии: Циколенко Алексей Петрович
Секретарь ликвидационной комиссии: Абдулвалеева Наталья Михайловна
Члены ликвидационной комиссии: Белобородова Екатерина Сергеевна
Любарец Оксана Павловна

5. Ликвидационная комиссия Степнинского сельского поселения

Председатель ликвидационной комиссии: Русских Ирина Викторовна
Секретарь ликвидационной комиссии: Звягина Татьяна Геннадьевна
Члены ликвидационной комиссии: Горбунова Злата Александровна