



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЛАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17_»__07____2024 г.

№_740

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом Генерального плана (внесение изменений) Кочкарского сельского поселения Пластовского муниципального района

В целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом Генерального плана (внесение изменений) Кочкарского сельского поселения Пластовского муниципального района, руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016г. N460 "Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования", Уставом Пластовского муниципального района и Уставом Кочкарского сельского поселения, администрация Пластовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом Генерального плана (внесение изменений) Кочкарского сельского поселения Пластовского муниципального района (далее - Согласительная комиссия).

2. Утвердить:

2.1.Положение о согласительной комиссии (прилагается).

2.2.Состав согласительной комиссии (прилагается).

3.Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте газеты «Знамя Октября» и разместить на официальном сайте администрации Пластовского муниципального района в сети «Интернет».

4.Организацию выполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Пластовского муниципального района А. Г. Даниеляна

Временно исполняющий полномочия главы
Пластовского муниципального района

А.Г. Даниелян

Утверждено
постановлением администрации
Пластовского муниципального района
от _17.07.2024 года № 740

Положение о согласительной комиссии

1. Общие положения

1.1.Согласительная комиссия создается с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом Генерального плана (внесение изменений) Кочкарского сельского поселения Пластовского муниципального района.

1.2.Согласительная комиссия в своей работе руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

1.3.Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

1.4.Срок работы Согласительной комиссии составляет не более двух месяцев с даты её создания. Датой создания Согласительной комиссии является дата подписания постановления администрации Пластовского муниципального района о создании Согласительной комиссии.

2. Состав Согласительной комиссии

2.1.Состав Согласительной комиссии утверждается постановлением администрации Пластовского муниципального района.

2.2.В состав Согласительной комиссии входят председатель, секретарь, члены Согласительной комиссии, являющиеся представителями:

- органов, которые направили заключение о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план;
- администрации Пластовского муниципального района;
- разработчика проекта внесения изменений в генеральный план (с правом совещательного голоса).

3.Деятельность Согласительной комиссии

3.1.Заседания Согласительной комиссии проводятся председателем Согласительной комиссии.

3.2.В период временного отсутствия секретаря Согласительной комиссии его обязанности исполняет один из членов Согласительной комиссии, определяемый председателем Согласительной комиссии.

3.3.Время, место проведения заседания Согласительной комиссии и повестка дня определяются председателем Согласительной комиссии.

Повестка дня заседания Согласительной комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, сведения о времени и месте проведения

заседания Согласительной комиссии. К повестке дня заседания Согласительной комиссии прилагаются материалы и документы по рассматриваемым вопросам. Повестка дня заседания Согласительной комиссии направляется членам Согласительной комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Согласительной комиссии.

3.4. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной трети от списочного состава Согласительной комиссии.

3.5. Решение Согласительной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа членов Согласительной комиссии, участвующих в заседании. Если число голосов "за" при принятии решения равно числу голосов "против", то решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

3.6. Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссией решения, могут письменно оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

3.7. В голосовании при принятии решений Согласительной комиссии секретарь Согласительной комиссии участие не принимает.

3.8. В случае неприбытия (отсутствия) представителя органов, которые направили заключение о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план на заседание Согласительной комиссии при условии надлежащего уведомления о дате и месте проведения и наличии подтверждающих документов о таком уведомлении, заседание Согласительной комиссии проводится без его участия.

3.9. В ходе рассмотрения и урегулирования разногласий Согласительной комиссией рассматриваются следующие вопросы:

1) рассмотрение вопросов, отраженных в сводном заключении об отказе в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план;

2) формирование предложений об исключении из проекта внесения изменений в генеральный план материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

3) разработка и утверждение плана согласования указанных - в пункте 2 настоящей части вопросов после утверждения проекта внесения изменений в генеральный план путем подготовки предложений о внесении соответствующих изменений в проект внесения изменений в генеральный план.

3.10. Заседание Согласительной комиссии оформляется протоколом. Протокол утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым участником Согласительной комиссии.

3.11. Решение Согласительной комиссии оформляется секретарем Согласительной комиссии в виде заключения, которое прилагается к протоколу заседания и является его неотъемлемой частью. Заключение составляется и подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии.

3.12. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласование проекта внесения изменений в генеральный план с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

б) отказа в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.13. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе Пластовского муниципального района:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 3.12 Положения - проект внесения изменений в генеральный план с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 3.12 Положения - несогласованный проект внесения изменений в генеральный план, заключение о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте «б» настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта внесения изменений в генеральный план материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в подпункте 1 настоящего пункта вопросов после утверждения проекта внесения изменений в генеральный план путем подготовки предложений о внесении в проект внесения изменений в генеральный план соответствующих изменений.

3.14. Глава Пластовского муниципального района на основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного проекта внесения изменений в генеральный план в органы, которые направили заключение о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

4. Заключительные положения

Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы заинтересованными лицами в установленном законодательством Российской Федерации порядке.